**Министесрство образования и науки республики бурятия**

**гбпоу «гусиноозерский энергетический техникум»**

*ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ*

***Методические указания для студентов заочной формы обучения по выполнению практических заданий и внеаудиторной самостоятельной работы***

*Специальность*

*38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

*Гусиноозерск, 2019*

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 4 |
| 1. Тематические план учебной дисциплины «Введение в специальность»  для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) | 6 |
| 2. Содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3. Практические задания | 9 |
| Практическое занятие №1: Определение субъектов и объектов экономики | 9 |
| Практическое занятие №2: Сравнительная характеристика экономических систем | 10 |
| Практическое занятие №3:Характеристика основных этапов развития бухгалтерского учета | 13 |
| Практическое занятие №4: Бухгалтерский учет в Античной Греции, Античном Риме, Древнем Египте и Вавилонии | 17 |
| Практическое занятие №5:Применение двойной бухгалтерии на практике | 19 |
| Практическое занятие №6: Работа с нормативными актами в области бухгалтерского учета | 20 |
| Практическое занятие №7: Портрет современного бухгалтера | 21 |
| Практическое занятие №8: Заключение трудового договора | 21 |
| Практическое занятие №9: Характеристика этических принципов бухгалтера | 26 |
| Практическое занятие №10: Ознакомление с работой программы 1С:Предприятие | 29 |
| 4. Перечень рефератов | 30 |
| Список использованных источников | 31 |
| Словарь экономических терминов | 32 |
| Приложение А Понятие экономики | 34 |
| Приложение Б Герб бухгалтеров | 34 |

**Введение**

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Введение в специальность» предназначена для изучения основных понятий и терминов, используемых при освоении дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла специальности СПО 38.02.01 в и реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана в рамках вариативной части ФГОС среднего общего образования, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).Содержание программы «Введение в специальность» направлено на достижение следующих **целей**:

* Развитие и закрепление интереса к выбранной специальности;
* Развитие познавательной деятельности студентов.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» разработана на основе авторской программы общеобразовательной учебной дисциплины «Введение в специальность», используемой в качестве примерной программы для реализации ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» призвана сформировать у обучающихся целостное представление о специальности Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), развить познавательный интерес к экономическим дисциплинам.

Основой изучения дисциплины является социально ориентированное содержание об особенностях профессии, осваиваемой в рамках специальности Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» обладает междисциплинарными связями, в частности широко использует базовые знания математики, истории, экономики.

Освоение содержания учебной дисциплины формирует у студентов первичные представления о специальности, которые опираются на понимание сущности профессии, роли бухгалтерского учёта в жизни человека.

В содержание учебной дисциплины включены практические занятия, имеющие профессиональную значимость для студентов, осваивающих специальность Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Практико-ориентированные задания, проектная деятельность студентов, выпол­нение творческих заданий и подготовка рефератов являются неотъемлемой частью образовательного процесса.

Освоение содержания учебной дисциплины «Введение в специальность» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

* **личностных (ЛР):**

**ЛР1** готовность к равноправному сотрудничеству;

**ЛР2** потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании*;*

**ЛР3** умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия; умение конструктивно разрешать конфликты;

**ЛР4** сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

**ЛР5** умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи;

**ЛР6** креативность мышления, инициативность и находчивость, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;

* **метапредметных (МР):**

**МР1** умении сознательно организовывать свою познавательную деятельность;

**МР2** умении выполнять познавательные и практические задания, в том числе проектной деятельности;

**МР3** умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

**МР4** осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;

**МР5** умение строить рассуждение, умозаключение и делать аргументированные выводы;

* **предметных (ПР):**

**ПР1** понимание побудительной роли мотивов в деятельности человека;

**ПР2** знание ряда ключевых понятий, умения объяснять их с позиций явления социальной действительности;

**ПР3** умение взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы, вести диалог, аргументировать собственную точку зрения;

**ПР4** владение умениями использовать полученную информацию для выполнения индивидуальных проектов;

**ПР5** владение умениями анализа и интерпретации информации по специальности.

1 Тематические план учебной дисциплины «Введение в специальность»

**для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Вид учебной работы.*  *Аудиторные занятия.*  *Содержание обучения* | *Количество часов* | | | | | |
| *максимальная учебная нагрузка обучающегося* | *Аудиторные занятия* | | | *Внеаудиторная самостоятельная работа* | |
| *всего* | *из них* | |
| *теорети-ческих* | *практи-ческих* |
| **Раздел 1. Основные понятия в экономике** | **8** | **1** | 1 |  | **7** | |
| Тема 1.1 Основные понятия в экономике. Проблема ограниченности выбора | 4 | 0 | 0 |  | 4 | |
| Тема 1.2 Экономические системы в стране | 4 | 1 | 1 |  | 3 | |
| ***Внеаудиторная самостоятельная работа***  подготовка рефератов, докладов, презентаций |  |  |  |  |  | |
| **Раздел 2. Истоки бухгалтерской профессии** | **16** | **3** | 3 | 0 | **13** | |
| Тема 2.1 Возникновение бухгалтерского учета | 4 | 1 | 1 | 0 | 3 | |
| Тема 2.2 Возникновение учета в Древнем Египте и Вавилонии | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| Тема 2.3 Возникновение учета в Античной Греции и Античном Риме | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| Тема 2.4 Эпоха Возрождения и возникновение двойной бухгалтерии | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| Тема 2.5 Ведение учета в России | 4 | 2 | 2 | 0 | 4 | |
| ***Внеаудиторная самостоятельная работа***  подготовка рефератов, докладов, презентаций |  |  |  |  |  | |
| **Раздел 3. Профессия- бухгалтер** | **12** | **2** | **2** | **0** | **10** | |
| Тема 3.1 Место и роль бухгалтера в современном обществе | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| Тема 3.2 Права, обязанности и ответственность бухгалтера | 3 | 1 | 1 | 0 | 2 | |
| Тема 3.3 Этические принципы бухгалтера | 3 | 1 | 1 |  | 2 | |
| Тема 3.4 Компьютерные технологии в работе бухгалтера | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| ***Внеаудиторная самостоятельная работа***  подготовка рефератов, докладов, презентаций |  |  |  |  |  | |
| ***Промежуточная аттестация в форме зачета*** | | | | | | |
| ***Всего*** | ***36*** | ***6*** | *6* | *0* | | *30* |

**2. Содержание учебной дисциплины**

**РАЗДЕЛ 1. Основные понятия в экономике**

**Тема 1.1 Основные понятия в экономике. Проблема ограниченности выбора**

Определение экономики. Микроэкономика. Макроэкономика. Рыночная экономика. Производство. Распределение труда. Потребление. Нужда. Потребность. Экономические блага. Рынок. Проблема ограниченности выбора.

**Практическое занятие №1**

Определение субъектов и объектов экономики

**Тема 1.2 Экономические системы в стране**

Понятие экономической системы. Традиционная. Централизованная. Смешанная. Рыночная. Три главных вопроса экономики.

**Практическое занятие №2**

Сравнительная характеристика экономических систем

**РАЗДЕЛ 2. Истоки бухгалтерской профессии**

**Тема 2.1 Возникновение бухгалтерского учета**

Понятие бухгалтерского учета. Этапы развития бухгалтерского учета. Возникновение бухгалтерского учета как науки. Лука Пачоли. Герб бухгалтеров.

**Практическое занятие №3**

Характеристика основных этапов развития бухгалтерского учета

**Тема** **2.2 Возникновение учета в Древнем Египте и Вавилонии**

Бухгалтерский учет в Древнем Египте и Вавилонии: основные черты и этапы.

**Тема 2.3 Возникновение учета в Античной Греции и Античном Риме**

Бухгалтерский учет в Античной Греции и Античном Риме: основные черты и этапы.

**Практическое занятие №4**

Бухгалтерский учет в Античной Греции, Античном Риме, Древнем Египте и Вавилонии

**Тема 2.4 Эпоха Возрождения и возникновение двойной бухгалтерии**

Бухгалтерский учет эпохи Возрождения. Двойная бухгалтерия.

**Практическое занятие №5**

Применение двойной бухгалтерии на практике

**Тема 2.5 Ведение учета в России**

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в современной России. Организация бухгалтерского учета. ФЗ «О бухгалтерском учете».

**Практическое занятие №6**

Работа с нормативными актами в области бухгалтерского учета

**РАЗДЕЛ 3. Профессия- бухгалтер**

**Тема 3.1 Место и роль бухгалтера в современном обществе**

Становление профессии бухгалтера. Квалификация бухгалтера. Требования, предъявляемые к бухгалтеру. Современное и будущее состояние профессии бухгалтера. Уровни подготовки бухгалтерских кадров в РФ.

**Практическое занятие №7**

Портрет современного бухгалтера

**Тема 3.2 Права, обязанности и ответственность бухгалтера**

Права бухгалтера. Обязанности бухгалтера. Ответственность бухгалтера. Ответственность бухгалтера.

**Практическое занятие №8**

Заключение трудового договора

**Тема 3.3 Этические принципы бухгалтера**

Профессиональная этика бухгалтера. Принципы этики. Коммерческая тайна.

**Практическое занятие №9**

Характеристика этических принципов бухгалтера

**Тема 3.4 Компьютерные технологии в работе бухгалтера**

Автоматизация бухгалтерского учета. Программа 1С:Предприятие, 1С:Бухгалтерия. Принципы компьютерной обработки данных.

**Практическое занятие №10**

Ознакомление с работой программы 1С:Предприятие

**3. Практические задания**

**Практическое занятие №1**

Определение субъектов и объектов экономики

**Задание 1.**

**Выберете правильный ответ:**

1. Экономическая теория:

а) пригодна только для изучения капиталистической системы хозяйствования;

б) пригодна для изучения всех экономических систем; в) не может быть полезной при изучении экономических

отношений, свойственных социализму; г) все предыдущие ответы неверны.

2.Экономические законы отличаются от законов природы тем, что они:

а) действуют независимо от воли и сознания людей; б) реализуются через практическую деятельность людей;

в) устанавливаются государством для регулирования экономики;

г) создаются людьми и используются ими в практической деятельности.

3.Мысленное расчленение изучаемого явления на составные части и исследование каждых из этих частей отдельно - это:

а) индукция; б) дедукция; в) синтез; г) анализ.

4.Экономическая модель не является:

а) идеальным типом экономики или политики, во имя которых мы должны работать;

б) инструментом для экономических прогнозов; в) комплексом экономических принципов;

г) объяснением, как функционирует экономика и ее отдельные сектора.

5. Позитивная экономическая теория изучает: а) что есть; б) что должно быть;

в) положительные тенденции в экономическом развитии; г) оценочные суждения.

**Задание 2.**

**Ответьте на вопросы:**

1.Что такое экономические ресурсы и их основные виды? Какие экономические ресурсы невосполнимы?

2.Почему экономика как наука занимается только редкими благами?

3.Объясните, что такое вмененные (альтернативные) издержки на примере.

4.Почему экономический выбор всегда сопряжен с альтернативными издержками?

5.Чтобы купить масло дешевле, вам необходимо отстоять длинную очередь. Если вы все-таки решитесь ее отстоять, действительно ли вы купите масло дешевле? Почему основная часть

представителей очередей в магазинах пенсионеры и неработающие женщины-домохозяйки?

6.Какова вмененная стоимость учебы в вузе?

7.Отказавшись от работы слесарем с зарплатой 52 тыс. р. в год или работы секретарем с зарплатой 50 тыс. р. в год, Захар поступил в колледж с годовой платой за обучение в размере 26 тыс. р. в год. Какова альтернативная стоимость его решения на первом году обучения, если половину платы за обучение Захару компенсирует государство?

**Практическое занятие №2**

Сравнительная характеристика экономических систем

**Задание 1.**

Заполните таблицу.

Типы экономических систем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип экономической системы | Преимущества | Недостатки | Страна |
|  |  |  |  |

**Задание 2.**

**Выберите правильный ответ:**

1.Каковы объективные условия возникновения и функционирования рыночного хозяйства:

а) общественное разделение труда; б) экономическая обособленность субъектов экономики;

в) самостоятельность субъектов предпринимательства; г) жесткая система управления производством и распре-

делением?

2.Что понимается под термином разделение труда:

а) распределение результатов труда между его участника-

ми;

б) связь обособленных производственных единиц через взаимные поставки товаров;

в) разделение трудового процесса на отдельные операции, которые выполняются разными работниками;

г) верно все вышеперечисленное.

3.Каковы экономические последствия углубления общественного разделения труда:

а) рост производительности труда; б) выравнивание материальной обеспеченности различных

слоев населения; в) повышение качества продукции;

г) развитие отношений обмена?

4.Каковы позитивные последствия межотраслевой конку-

ренции?

а) снижение цен на производимую продукцию;

б) перелив капитала из отраслей с меньшей нормой прибыли в отрасли с большей нормой прибыли;

в) оптимизация отраслевой структуры экономики; г) банкротство неэффективных предпринимательских структур;

д) верны первый и третий ответы; е) верны второй и третий ответы.

5. К важнейшим элементам рыночной системы не относится…

а) спрос и предложение; б) конкуренция; в) цена;

г) наличие общей цели.

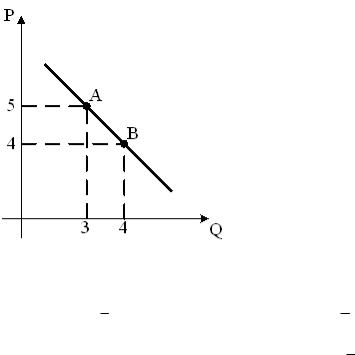
**Задание 3.**

**Тестовые задания**

1. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой спроса:

а) вкусов и предпочтений потребителей; б) размера или распределения национального дохода; в) цены товара;

г) численности или возраста потребителей?



2.Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии, если:

а) спрос равен предложению; б) цена равна издержкам плюс прибыль;

в) уровень технологии изменяется постепенно; г) объем предложения равен объему спроса.

3.Производитель товара Х снизил цену на свой товар на 5 %, в результате чего объем его продаж вырос на 2 %. Спрос на товар Х является:

а) эластичным; б) неэластичным;

в) спросом единичной эластичности; г) абсолютно неэластичным;

д) не представляется возможным ответить на вопрос.

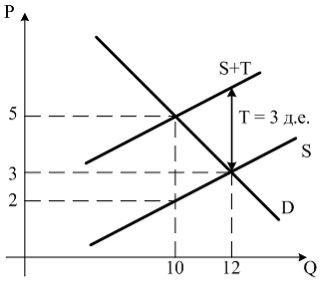
4.Если рыночная цена ниже равновесной, то:

а) появляются избытки товаров; б) возникает дефицит товаров; в) формируется рынок покупателя; г) падает цена ресурсов.

5. На рисунке показано изменение спроса на товар при снижении его цены.

При этих условиях коэффициент дуговой эластичности спроса по

цене равен...



**Практическое занятие №3**

Характеристика основных этапов развития бухгалтерского учета

**Задание 1.**

**Тест:**

1. Что из перечисленного послужило одной из предпосылок возникновения бухгалтерского учета ?  
а) применение приходно-расходной книги;  
б) появление инвентария;  
в) появление письменности;  
г) образование материальных излишек.  
2. Бог Тот - это:  
а) Бог доброты;  
б) Бог письменности, счета и мудрости;  
в) Бог бухгалтерского учета;  
г) Бог археологии.  
  
3. Как называется прародитель современных счет ?  
а) абак;  
б) инвентарий;  
в) калькуляторий;  
г) счетная бирка.

**Задание 2.**

1. Кто изобрел инвентарий?  
а) греки;  
б) египтяне;  
в) римляне;  
г) шумеры.  
2. По какому документу бухгалтер определял, ку­да «ушло» имущество?  
а) по инвентарию;  
б) по приходно-расходной книге;  
в) по ведомости;  
г) по папирусу Ринда.  
3. Какое название получил один из первых юри­дических документов, который представлял собой палочки с надрезами?  
а) счеты;  
б) счетные палочки;  
в) счетные бирки;  
г) абак.  
4. Как назывался номер, который ставили на предметы в Древнем Египте?  
а) порядковый;  
б) инвентарный;  
в) учетный;  
г) египетский.  
5. Какое из утверждений верно?  
а) совместный учет прихода и расхода позволяет определить, сколько у нас имеется имущества;  
б) совместный учет прихода и расхода помогает определять, где в данный момент находится имущество;  
в) разделение труда привело к появлению системы сбора податей и налогов, в результате чего возник бухгалтерский учет;  
г) инвентарный учет характеризует только наличие или отсутствие объектов.  
6. Что такое накопительные документы?  
а) документы, которые накапливаются к концу жизнедеятельности предприятия;  
б) документы, в которых обязательно должны быть данные о стоимости;  
документы, в которых происходит накопление данных по какому-либо признаку;  
г) собранные вместе разовые документы.  
7. Учетные документы - это:  
а) изобретение бухгалтеров для упрощения учета;  
б) документы, в которых бухгалтер учитывает имущество;  
в) документы, которые бухгалтер периодически подсчитывает;  
г) это обязательно накопительные документы.  
8. Для чего нужна стоимость в бухгалтерском уче­те?  
а) для того чтобы определить нормы рабочего времени;  
б) для того чтобы провести инвентаризацию имущества;  
в) для того чтобы все можно было учитывать и сравнивать в одном измерении - денежном;  
г) для того чтобы появились деньги.  
  
9. Во что превратились обменные трапезы по своим функциям?  
а) в частные трапезы;  
б) в частные банки;  
в) в частные владения;  
г) в частные лавки.  
10. До каких пор использовалась примитивная форма бухгалтерского учета?  
а) до тех пар, пока не придумали прогрессивную форму;  
б) до тех пор, пока не придумали учитывать количество учетных документов;  
в) до тех пор, пока не придумали учитывать качество имущества;  
г) до тех пор, пока не появились деньги и не стали учитывать стоимость.  
11. Что из перечисленного отсутствовало в древнем учете прихода и расхода?  
а) данные о том, куда «ушло» имущество;  
б) данные о конечных и начальных остатках;  
в) точные данные, откуда «пришло» имущество;  
г) данные о виде имущества.  
12. Где появились первые монеты?  
а) в Лидии;  
б) в Риме;  
в) в Египте;  
г) в Океании.  
13. В чем заключается безналичный расчет?  
а) в передаче денег друг другу;  
б) в передаче бумаги с записями о переведенных суммах;  
в) одновременный обмен товарами и деньгами;  
г) вначале обмен деньгами, а затем обмен товарами.  
14. В приходных документах давался перечень:  
а) прихода и расхода объектов;  
б) израсходованных объектов по их видам в соответствующих натуральных показателях;  
в) поступивших объектов по их видам в соответствующих натуральных измерителях;  
г) выбывших объектов по их видам.  
15. Какой принцип лежал в основе заполнения инвентария?  
а) «Что пришло, то и записываю»;  
б) «Что ушло, то и записываю»;  
в) «Пишу только, то, что не относится к моему хозяйству»;  
г) «Что вижу, то и пишу».  
16. Что такое инвентаризация имущества?  
а) подсчет имеющегося имущества;  
б) распределение чего-либо в соответствии с определенными нормами;  
в) проверка имеющегося имущества;  
г) образование материальных излишек.  
17. Что, кроме документального подтверждения, имело юридическую силу при заключении каких- либо договоров, совершения действий?  
а) устное свидетельство;  
б) подпись на папирусном свитке;  
в) устный приказ, что-то сделать;  
г) письменное свидетельство.  
18. Что использовали инки для ведения учетных записей?  
а) бумагу;  
б) папирус;  
в) разноцветные шнурки и различные виды узлов на них;  
г) глиняные таблички с клинописным текстом.  
19. Как расшифровывается понятие «калькуля­ция»?  
а) обмен;  
б) подсчет;  
в) перевод;  
г) учет.  
20. Выдача продуктов и одежды в рамках установ­ленного предела называется:  
а) калькуляцией;  
б) инвентаризацией;  
в) нормированием;  
г) обособленностью.  
21. Как отсутствие стоимости влияло на учет?  
а) плохо влияло, поскольку было тяжело опреде­лить, выгодно ли менять одну вещь на другую;  
б) хорошо влияло, поскольку проще было что- либо подсчитывать;  
в) никак не влияло, поскольку все равно нельзя было что-либо украсть;  
г) никак не влияло, поскольку все ровно не было денег.  
22. Какое название получил один из первых юри­дических документов?  
а) калькуляторий;  
б) даб;  
в) абак;  
г) счетные бирки.  
23. К какому виду документов относятся инвента­рий и кассовая книга?  
а) к разовым документам;  
б) к накопительным документам;  
в) и к разовым, и к накопительным;  
г) ни к разовым, ни к накопительным.  
24. Что такое инвентарий?  
а) древнейший бухгалтерский документ;  
б) египетский бог;  
в) небольшая табличка из глины, на которой учитывается стоимость имущества;  
г) документ, в котором указывается, куда ушло имущество.  
25. Какой была главная проблема древних банки­ров?  
а) неопытность;  
б) юридическая беззащитность;  
в) неграмотность;  
г) невежество.  
26. Так как ни в Древнем Египте, ни в Вавилоне не было единой денежной единицы, то как производи­лись расчетные операции?  
а) в натуральном измерении;  
б) с помощью учетных документов;  
в) с помощью свидетелей;  
г) с помощью документального закрепления.  
27. Что при ведении примитивного учета писцы записывали в свои бухгалтерские книги?  
а) наименование имущества, его стоимость и количество;  
б) наименование имущества и его количество;  
в) стоимость имущество и его количество;  
г) стоимость имущества и его наименование.  
28. Как называется бухгалтерский прием, при ко­тором заранее определяются квоты на что-либо?  
а) инвентаризации;  
б) калькуляция;  
в) нормирование,  
г) стимулирование.  
29. Что означает термин «экономика» (от греч. Oikonomia)?  
а) управление хозяйством;  
б) управление народом;  
в) управление скотом;  
г) управление своей жизнью.  
30. Какое из утверждений верно?  
а) обособленность имущества в бухгалтерском учете означает, что мы учитываем все имущество, принадлежащее отдельному хозяйству;  
б) самым древним бухгалтерским документом, действительно напоминающим современные бухгалтерские документы, является абак;  
в) разделение труда привело к нормированию, а значит, стало предпосылкой возникновения бухгалтерского учета;  
г) разведение скота в домашних хозяйствах стало первой предпосылкой возникновения бухгалтерского учета.

**Практическое занятие №4**

Бухгалтерский учет в Античной Греции, Античном Риме, Древнем Египте и Вавилонии

**Задание 1.**

**Ответьте на вопросы:**

1. С чем связано зарождение бухгалтерского учета?

2. В чем заключается первый этап бухгалтерского учета, как он проявляется на практике?

3. Назовите основополагающие принципы римского права, сохранившие свою значимость и до настоящего времени.

4. Когда зародился бухгалтерский учет как экономическая наука?

5. Охарактеризуйте историю развития индоевропейского учета.

6. Опишите историю развития древнеегипетского учета.

7. Дайте характеристику истории развития древнегреческого учета.

8. Опишите историю развития учета Индии и Китая.

9. Охарактеризуйте историю развития древнеримского учета.

10. Дайте характеристику истории развития византийского учета.

11. В чем особенности истории развития древнерусского учета языческого периода?

12. Охарактеризуйте историю развития христианского древнерус-ского учета.

13. Охарактеризуйте историю развития российского учета.

**Задание 2.**

**Тест:**

1. Где впервые появился бухгалтерский термин «кредит»:

а) в Италии;

б) Риме;

в) Англии;

г) Египте?

2. Кто впервые ввел понятие счетоводства (бухгалтерского учета):

а) Альвизе Казанова;

б) Людовико Флори;

в) А. ди Пистро;

г) Лука Пачоли?

3. Что признавала простая бухгалтерия основным объектом:

а) имущество;

б) финансовый результат;

в) кассу;

г) материальные ценности?

4. В каком году в России появляются понятия «двойная запись»   
и «бухгалтерский учет»:

а) в 1831 г.;

б) 1722 г.;

в) 1833 г.;

г) 1866 г.?

5. В каком году в России появилось слово «бухгалтер»:

а) в 1710 г.;

б) 1714 г.;

в) 1722 г.;

г) 1866 г.?

6. Когда бухгалтерский учет зародился в России как наука:

а) в 1830–1840 гг.;

б) 1840–1860 гг.;

в) 1845–1850 гг.;

г) 1860–1870 гг.?

7. Внешними пользователями информации бухгалтерского учета не являются:

а) акционеры общества;

б) органы государственной статистики;

в) аудиторские организации;

г) инвесторы.

8. Внутренними пользователями информации бухгалтерского учета не являются:

а) управленческий персонал;

б) работники организации;

в) учредители;

г) налоговые органы.

9. Автор, первый изложивший правила ведения записей по двойной системе, – это:

**Практическое занятие №5**

Применение двойной бухгалтерии на практике

**Задание 1.**

**Тест:**

1. Бухгалтерский баланс представляет собой:

а) способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату;

б) совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;

в) балансовый метод отражения информации за отчетный период.

2. Вступительный баланс составляется при:

а) подведении итогов по окончанию года;

б) создании новой, преобразовании ранее действующей организации;

в) ликвидации действующей организации.

3. Бухгалтерский баланс, в котором не учитывается амортизация - это:

а) баланс-брутто.

б) баланс-нетто.

в) заключительный баланс.

4. К пассиву баланса относятся:

а) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

б) внеоборотные активы, основные средства.

в) денежные средства, краткосрочные финансовые вложения.

5. Ликвидационный баланс составляется:

а) с начала ликвидационного периода организации.

б) если организация находится на грани банкротства.

в) для подведения итогов за отчетный год.

**Задание 2.**

**Ответьте на вопросы:**

1. Что понимается под счетом бухгалтерского учета?
2. Что такое активные и пассивные счета бухгалтерского баланса?
3. Дайте определение методу двойной записи.
4. Что представляет собой корреспонденция счетов?
5. Что представляет собой бухгалтерская проводка?

**Практическое занятие №6**

Работа с нормативными актами в области бухгалтерского учета

**Задание 1.**

1. Бухгалтерские счета предназначены для:

а) группировки имущества, текущего отражения, данными отражения, обобщения и контроля за данными хозяйственных операций по качественно однородным признакам;

б) отражения итоговых данных по хозяйственным операциям за отчетный период;

в) учета аналитических данных.

2. Активность счета определяется по:

а) экономическому содержанию активной части баланса, дебетовому сальдо;

б) журналам-ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу;

в) отчетности, по плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета.

3. Пассивность счета определяется по:

а) источникам образования имущества, пассивной части баланса, кредитовому сальдо;

б) назначению счета, кредитовому обороту, пассивной части баланса;

в) кредитовому сальдо, по экономическому содержанию, дебетовому обороту.

4. Правильный порядок записи на активном счете осуществляется следующим образом:

а) первоначальные остаток записывается в дебет, увеличение средств – в дебет, а их уменьшение – кредит;

б) первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение средств – в дебет, уменьшение средств – в кредит;

в) первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение средств – в кредит, уменьшение – в дебет.

5. Основное счетное назначение оборотных ведомостей состоит в:

а) периодическом обобщении сумм оборотов и остатков по всем счетам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменениями имущества организации.

б) получении материала для составления отчетности.

в) установлении контроля за правильным ведением бухгалтерского учета.

**Задание 2.**

**Тест:**

1. Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:

а) обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики, ведение учета имущества, обязательств и хозяйственных операций в рублях;

б) ведение бухгалтерского учета непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи;

в) соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи, обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в рублях.

2. Предметом бухгалтерского учета является:

а) упорядоченная и регламентированная информационная система, отражающая совокупность имущества по составу и размещению, по источникам его образования; хозяйственные операции и результаты деятельности организации в денежном выражении с целью намеченных планов (заданий);

б) хозяйственная деятельность организации;

в) имущество организации и источники его образования.

3. Общими для ряда экономических наук являются следующие элементы бухгалтерского учета:

а) оценка, баланс, калькуляция, инвентаризация;

б) баланс, двойная запись;

в) оценка, баланс, система счетов.

4. Основными видами бухгалтерских балансов являются:

а) периодические, годовые, вступительные;

б) периодические, годовые вступительные, разделительные, санируемые, ликвидационные, сводные;

в) годовые, вступительные и разделительные.

5. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом выражается в том, что:

а) по остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс;

б) на основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса;

в) бухгалтерские счета отражают изменение имущества.

6. Отличие между счетами бухгалтерского учета и баланса состоит в том, что:

а) бухгалтерские счета отражают текущие хозяйственные операции и итоговые данные за отчетные периоды в денежных, натуральных и трудовых показателях. В балансе отражают только итоговые данные, служащие основанием для анализа деятельности организации;

б) баланс отражает итоговые данные, а счета – текущие изменения имущества по составу и размещению;

в) бухгалтерские счета применяются для учета хозяйственных операций, а баланс служит для составления отчетности.

7. Полезность бухгалтерской информации характеризуется признаками:

а) ценностью, надежностью;

б) своевременностью, правдивостью;

в) надежностью, правдивостью.

8. План счетов бухгалтерского учета состоит из разделов:

а) 8;

б) 10;

в) 8 плюс забалансовые счета.

9. В новом плане счетов по содержанию изменения претерпели разделы:

а) 1, 2, 4;

б) 5, 6, 3;

в) 7, 8, 6.

10. К собственным источникам имущества относятся:

а) капиталы, фонды, резервы, прибыль, бюджетное финансирование, получение средств в порядке дарения;

б) уставный, добавочный, резервный капитал;

в) фонды накопления и социальной сферы.

**Практическое занятие №7**

Портрет современного бухгалтера

**Задание 1.**

**Эссе на тему «Портрет современного бухгалтера»**

**Практическое занятие №8**

Заключение трудового договора

**Задание 1.**

**Тест:**

**1. Трудовой договор определяется как:**

а) соглашение о труде

б) средство закрепления работника за определенным работодателем

в) юридический факт‚ являющийся основанием возникновения трудовых правоотношений

г) центральный институт трудового права

д) источник трудового права

е) форма реализации гражданина своего права на труд

**2. Основная функция трудового договора заключается в том‚ что он:**

а) представляет собой источник трудового права

б) является одной из основных форм реализации принципа свободы труда

в) закрепляет права и обязанности сторон

г) подводит стороны под действие норм трудового права

**3. Обязательными условиями трудового договора являются:**

а) условия о режиме труда б) условия об оплате труда

в) виды и условия социального страхования‚ непосредственно связанные с трудовой деятельностью

г) условия о месте работы (с указанием структурного подразделения)

д) условия о трудовой функции

е) права и обязанности работника и работодателя ж) испытание

**4. Условие о неразглашении работником коммерческой тайны является условием трудового договора:**

а) производным б) обязательным

в) дополнительным г) существенным

**5. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей:**

а) со дня‚ определенного сторонами трудового договора

б) с момента подписания трудового договора

в) не позднее следующего дня со дня подписания трудового договора

г) не позднее одной недели со дня подписания трудового договора

**6. Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы‚ то работник должен приступить к работе:**

а) в день подписания договора б) в день вступления договора в силу

в) на следующий рабочий день после вступления договора в силу

г) через 3 рабочих дня после вступления договора в силу

д) в течение месяца со дня вступления трудового договора в силу

**7. Трудовой договор с руководителем федерального государственного унитарного предприятия вступает в силу со дня:**

а) регистрации его в органах по труду б) подписания его сторонами

в) фактического допущения руководителя к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя

г) подписания его уполномоченным собственником лица

**8. При поступлении на государственную гражданскую службу гражданин представляет:**

а) личное заявление б) заключение органа федеральной инспекции труда

в) трудовую книжку г) согласие соответствующего профсоюзного органа

д) документы, подтверждающие профессиональное образование

е) справку из органов государственной налоговой службы о предоставлении сведений об имущественном положении

**9. При прекращении трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку в:**

а) день увольнения

б) течение трех рабочих дней по письменному заявлению работника, не получившего трудовую книжку после увольнения

в) течение недели после увольнения

г) день поступления работника на новую работу

д) день, когда об этом просит работник

**10. Работодатель (за исключением работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем) обязан вести трудовые книжки на каждого работника, который проработал в организации свыше ..., в случае, если работа в этой организации является для работника основной:**

а) трех дней б) пяти дней в) одной недели

г) двух недель д) одного месяца

**11. В трудовую книжку вносятся сведения о (об):**

а) переводах на другую постоянную работу б) увольнении работника

в) дисциплинарных взысканиях г) награждениях за успехи в работе

д) финансовом состоянии работника е) членстве в профессиональном союзе

ж) временных переводах по просьбе работника

**12. Когда работодатель обязан оформить с работником трудовой договор в письменной форме при фактическом допущении работника к работе:**

а) трех дней б) пяти дней в) недели

г) двух недель д) одного месяца

**13. Когда приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись со дня фактического начала работы:**

а) в тот же день б) трехдневный срок

в) недельный срок со дня подписания трудового договора

**14. Прием на работу оформляется:**

а) записью в трудовой книжке

б) протоколом заседания специальной комиссии

в) приказом (распоряжением) работодателя

г) выдачей страхового свидетельства государственного пенсионного страхования

**15. Цель испытания при приеме на работу – это способ:**

а) стимулировать работника к более высокой производительности труда

б) дисциплинировать работника

в) проверить соответствие работника поручаемой ему работе

г) усилить ответственность работника

д) проверить его моральные и деловые качества

е) определить его состояние здоровья

**16. Срок испытания продолжительностью до 6 месяцев устанавливается ТК РФ для:**

а) руководителей организации и их заместителей

б) главных бухгалтеров и их заместителей

в) руководителей филиалов‚ представительств и иных обособленных подразделений организации

г) государственных гражданских служащих

д) главных специалистов е) выпускников вузов

**17. Если в период испытания работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме за:**

а) два дня б) три дня в) неделю

г) десять дней д) две недели

**18. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия‚ то договор считается:**

а) заключенным на неопределенный срок б) недействительным

в) аннулируется г) заключенным на срок не менее одного года

д) заключенным на срок не менее двух лет

**19. За какой срок работник, заключивший трудовой договор на срок до двух месяцев, обязан в письменной форме предупредить работодателя о досрочном расторжении трудового договора?**

а) пять календарных б) пять рабочих

в) три календарных г) три рабочих

**20. При приеме работников на работу на срок от 2-х до 6 месяцев испытание не может превышать:**

а) одной недели б) десяти дней

в) двух недель г) одного месяца

**21. При прекращении трудового договора с работником, занятым на сезонных работах, в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации выходное пособие выплачивается в каком размере:**

а) пятидневного среднего заработка б) недельного

в) десятидневного г) двухнедельного д) месячного

**22. Документом‚ подтверждающим время работы у работодателя – физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, является:**

а) трудовая книжка

б) свидетельство государственного пенсионного страхования

в) письменный трудовой договор

г) справка о работе д) акт о работе

**23. Трудовой договор с работником религиозной организации может быть прекращен по основаниям‚ предусмотренным:**

а) Трудовым кодексом РФ б) коллективным договором

в) трудовым договором г) локальным актом религиозной организации

д) отдельным соглашением между работником и работодателем

**24. Каких видов бывает совместительство?**

а) внешнее б) внутреннее

в) параллельное г) вспомогательное д) дополнительное

**25. Внешнее совместительство – это:**

а) выполнение работы по другому трудовому договору у того же работодателя‚ где работник выполняет основную работу

б) выполнение работы у другого работодателя

в) осуществление трудовой деятельности за пределами РФ

г) исполнение работником работы по гражданско-правовому договору

д) работа по отдельному соглашению как в месте выполнения основной работы, так и у другого работодателя

**26. В государственных и муниципальных высших учебных заведениях должности ректоров, проректоров, руководителей филиалов (институтов) замещаются лицами в возрасте не старше ... лет независимо от времени заключения трудовых договоров:**

а) 55 б) 65 в) 70 г) 75

**27. Кто не может привлекаться к работам‚ выполняемым вахтовым методом?**

а) работники в возрасте до восемнадцати лет

б) беременные женщины и женщины‚ имеющие детей в возрасте до трех лет

в) руководители организаций и их заместители

г) иностранные граждане

д) лица‚ имеющие медицинские противопоказания к выполнению работ вахтовым методом

е) главные специалисты

**28. По общему правилу‚ продолжительность вахты не должна превышать:**

а) двух недель б) одного месяца

в) двух месяцев г) трех месяцев

**29. Заключение трудового договора с лицами, прибывшими в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, допускается при наличии у них:**

а) разрешения федеральной инспекции труда

б) разрешения прокуратуры

в) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для работы и проживания в данных районах и местностях

г) гражданства РФ

д) регистрации в данной местности

е) справки об их дееспособности ж) справки об отсутствии судимости

**30. Какой характер носит решение аттестационной комиссии для работодателя?**

а) обязательный б) запрещающий

в) рекомендательный г) совещательный

**31. Если изменяется рабочее место у работника в пределах данной организации и при этом не изменяется трудовая функция‚ то в данном случае будет иметь место:**

а) перевод б) перемещение в) командировка

**32. При смене собственника имущества организации сокращение численности или штата работников допускается только после:**

а) государственной регистрации перехода права собственности

б) расторжения трудового договора с руководителем организации

в) выплаты работникам выходных пособий

г) согласования с органами исполнительной власти субъекта РФ

**33. Термин "расторжение трудового договора" предполагает:**

а) событие б) только односторонние волевые действия

в) только двусторонние волевые действия

г) односторонние и двусторонние волевые действия

**34. Днем увольнения работника считается:**

а) последний день его работы

б) день издания приказа (распоряжения) работодателя об увольнении работника

в) день выдачи разрешения выборного профсоюзного органа

г) день выдачи разрешения органа федеральной инспекции труда

д) следующий после прекращения работы день

**35. Когда допускается увольнение работника‚ если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу?**

а) смены собственника имущества организации

б) сокращения численности или штата работников организации

в) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе

г) прекращения допуска к государственной тайне‚ если выполняемая работа требует допуска к государственной тайне

д) предусмотренных трудовым договором с руководителем организации‚ членами коллегиального исполнительного органа организации

**36. Что является однократным грубым нарушением работником трудовых обязанностей?**

а) разглашение охраняемой законом тайны‚ ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей

б) прекращение допуска к государственной тайне‚ если выполняемая работа требует допуска к государственной тайне

в) прогул без уважительной причины

г) появление на работе в состоянии алкогольного‚ наркотического или иного токсического опьянения

д) смена собственника имущества организации

е) арест за совершение правонарушения

**37. Что является доказательством того‚ что работник по состоянию здоровья не может выполнять работу?**

а) медицинское заключение, выданное в порядке, установленном трудовым законодательством РФ

б) показания свидетелей в) судебное решение

г) акт специальной комиссии, создаваемой у работодателя

д) заключение работодателя

**38. За сколько времени работодатель при принятии решения о сокращении численности или штата работников организации и возможном расторжении в связи с этим трудовых договоров с работниками обязан в письменной форме сообщить об этом выборному профсоюзному органу данной организации до начала проведения соответствующих мероприятий?**

а) две недели б) один месяц

в) два месяца г) три месяца

**39. Трудовой договор подлежит прекращению в связи с осуждением работника‚ если работник осужден:**

а) к лишению свободы и должен отбывать наказание в местах лишения свободы

б) условно к лишению свободы

в) к исправительным работам по месту службы

**40. За сколько времени работник обязан предупредить письменно работодателя об увольнении по собственному желанию без уважительной причины:**

а) не позднее чем за две недели б) один месяц

в) три недели г) пять дней д) 14 дней

**41. Возможно ли увольнение работника по собственному желанию без уважительной причины без отработки?**

а) этот вопрос решается по соглашению сторон

б) в любом случае он должен отработать не менее трех рабочих дней

в) это невозможно

г) это решает работодатель при согласовании этого вопроса с выборным профсоюзным органом организации

д) вопрос решается с разрешения органов инспекции по труду

**42. Если у работника меняется вид или тип механизма или агрегата, который он обслуживает и не меняются при этом определенные сторонами условия трудового договора, то это будет считаться:**

а) переводом б) перемещением в) командировкой

г) изменением условий трудового договора

**43. Обязан ли работник получить подписи представителей соответствующих структур, если ему при увольнении выдали обходной лист и не выдали трудовую книжку?**

а) да б) нет

в) да, если это предусмотрено правилами внутреннего трудового распорядка или колдоговором

г) да, с согласия выборного профсоюзного органа

**44. Статья 89 Трудового кодекса предусматривает права работников в целях обеспечения защиты персональных данных‚ хранящихся у работодателя:**

а) право обжалования в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите их персональных данных

б) на бесплатный доступ к своим персональным данным

в) право определения своих представителей для защиты своих персональных данных

г) право продавать свои персональные данные

**Практическое занятие №9**

Характеристика этических принципов бухгалтера

**Задание 1.**

**Тест:**

**1) Профессиональное поведение бухгалтера предполагает**

- профессиональный бухгалтер должен информировать судебно-следственные органы о нарушениях законодательства руководителем  
- профессиональный бухгалтер не должен давать пренебрежительные отзывы о работе других профессиональных бухгалтеров или проводить необоснованные сравнения своей работы с работой других бухгалтеров  
- профессиональный бухгалтер должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию либо являются действиями, которые разумное и хорошо осведомленное стороннее лицо, обладающее всей необходимой информацией, расценит как оказывающие отрицательное влияние на хорошую репутацию профессии

**2) В каком году был создан в России институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов**

- 1973 год  
- 1977 год  
- 1997 год

**3) Бухгалтер обязан придерживаться следующих принципов поведения**

- честность  
- аккуратность  
- объективность  
- конфиденциальность

**4) Уставом IASC - International Accounting Standards Committee – КМСФО определены следующие  цели.**

- разработка и публикация международных стандартов финансовой отчетности, которые должны соблюдаться при предоставлении финансовых отчетов; их продвижение для повсеместного принятия и соблюдения.

- работа по совершенствованию и гармонизации правил, стандартов учета и процедур, связанных с предоставлением финансовой отчетности.

- разработка  и публикация  международных стандартов аудита (IAS - International Auditing Standards).

**5) International Federation of Accountants осуществляет**

- работа по совершенствованию правил, стандартов учета, а так же процедур связанных с предоставлением ФО

- разработку  и публикацию международных стандартов аудита

**6) Конфиденциальность в профессии бухгалтер предполагает**

- бухгалтер соблюдает тайну вне рабочей среды  
- БФО является коммерческой тайной  
- бухгалтер должен соблюдать конфиденциальность на работе, а так же в отношениях с работодателем

**7) Принцип поведения бухгалтера как объективность предполагает**

- следует избегать отношений, которые могут повлиять или исказить его профессиональные суждения  
- бухгалтер должен придерживаться своего собственного суждения

**8) Принцип поведения бухгалтера как честность предполагает**

- бухгалтер действует честно во всех профессиональных и деловых отношениях  
- профессиональный бухгалтер может предоставить ложную информацию, с целью сокрытия коммерческой тайны

**9) Профессиональный бухгалтер обязан быть добросовестным**

- да  
- нет

**10) Главным бухгалтером могут работать люди**

- с высшим профессиональным образованием по экономическим специальностям  
- с высшим профессиональным образованием по специальность менеджер организации  
- без высшего профессионального образования, но работали на должности бухгалтера 5 лет

**Задание 2.**

**Ответьте на вопросы:**

Вариант №1

1. История становления этических традиций на Руси

2. Понятие о ценностях как основе, условиях и средствах жизнедеятельности человека общества

Вариант №2

1. Особенности бухгалтерской деятельности и необходимость ее этического регулирования

2. Основные функции этики профессиональной деятельности бухгалтеров

Вариант №3

1. Международные и региональные профессиональные организации бухгалтеров и их значение

2. Этическая составляющая принципов деятельности бухгалтера

Вариант №4

1. Понятие и роль профессионального бухгалтера в развитии экономики страны

2. Механизм регулирования профессиональной бухгалтерской деятельности (административный, экономический, этический)

Вариант №5

1. Кодекс этики профессионального бухгалтера и его содержание

2. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов, его цели и задачи

**Практическое занятие №10**

Ознакомление с работой программы 1С:Предприятие

**Задание 1.**

**Введите остатки по счетам:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета на начало года*** | | | | | |  |  |
|  |  | ***(для всех вариантов)*** | | |  |  |  |  |
|  | ***Номер и наименование счета*** | ***Остатки*** |  | ***Номер и наименование счета*** | | | ***Остатки*** |  |
|  | ***на 01.01*** |  | ***на 01.01*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. | 2. |  |  | 3. |  | 4. |  |
|  |  |  | 67 Расчеты по долгосрочным кредитам и | | | |  |  |
| 01 | Основные средства | 314 000 | займам | |  |  | 100 000 |  |
|  |  |  | 68 Расчеты по налогам и сборам | | | |  |  |
|  |  |  | 68.1 Налог на доходы физических лиц | | | |  |  |
| 02 | Амортизация основных средств | 60 880 | (К) |  |  |  | 12 360 |  |
| 04 | Нематериальные активы | 60 500 | 68.2 Налог на прибыль | | |  | - |  |
| 05 | Амортизация нематериальных |  |  |  |  |  |  |  |
| активов | | 24 400 | 68.3 НДС (К) | |  |  | 42 756 |  |
| 10 | Материалы | 57 640 | 68.6 Налог на имущество (Д) | | | | 1 900 |  |
|  |  |  | 69 Расходы по социальному страхованию | | | |  |  |
|  |  |  | и обеспечению | |  |  |  |  |
|  |  |  | 69.1 | Расходы | по | социальному |  |  |
| 19 | НДС по приобретенным ценностям | - | страхованию (К) | |  |  | 6 380 |  |
|  |  |  | 69.2 | Расчеты | по | пенсионному |  |  |
| 43 | Готовая продукция | 27 032 | обеспечению (К) | |  |  | 31 400 |  |
|  |  |  | 69.3Расчеты | | по | обязательному |  |  |
| 50 | Касса | 500 | медицинскому страхованию (К) | | | | 4 100 |  |
|  |  |  | 70 Расчеты с персоналом по оплате труда | | | |  |  |
| 51 | Расчетный счет | 141404 | (К) |  |  |  | 72 000 |  |
| 55 | Специальные счета в банках | - | 71 Расчеты с подотчетными лицами (Д) | | | | 340 |  |
|  |  |  | 76.5 Расчеты с различными дебиторами и | | | |  |  |
| 58 | Финансовые вложения | 82 000 | кредиторами (К) | |  |  | 91 060 |  |
| 60 | Расчеты с поставщиками (К) | 107 760 | 80 Уставный капитал | | |  | 110 000 |  |
| 62 | Расчеты с покупателями (Д) | - | 83 Добавочный капитал | | |  | - |  |
| 66 | Расчеты по краткосрочным |  |  |  |  |  |  |  |
| кредитам и займам | | - | 84 Нераспределенная прибыль | | | | 22 220 |  |

**Задание 2.**

***Журнал хозяйственных операций за квартал***

***ООО «ГРУППА №»***

**Январь**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание операций*** | | | | |  |  | ***Дт*** | ***Кт*** | ***Сумма*** | ***Документы*** | | | |
|  |  | ***(руб.)*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Объявлен уставный капитал | | | | |  |  | 75 | 80 | 2 000 000 | Учредительный | |  | договор, |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бухгалтерская справка | | | |
| 2. | Учредителем (физ лицо) внесены в | | | | | | | 50 | 75 | 800 000 | Учредительный | |  | договор, |
|  | качестве вклада в уставный капитал | | | | | | |  |  |  | приходный кассовый ордер, | | | |
|  | наличные денежные средства | | | |  |  |  |  |  |  | кассовая книга | |  |  |
| 3. | Учредителем (юр лицо) внесены в | | | | | | | 51 | 75 | 800 000 | Учредительный | |  | договор, |
|  | качестве вклада в уставный капитал | | | | | | |  |  |  | объявление | на | | взнос |
|  | денежные средства на расчетный счет | | | | | |  |  |  |  | наличными, выписка | | | |
| 4. | Отражено поступление автомобиля в | | | | | | | 08 | 75 | 400 000 | Учредительный договор | | | |
|  | качестве вклада в уставный капитал от | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Григорьева С.С. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Введено | в | эксплуатацию | | основное | | | 01 | 08 | 400 000 | Акт ввода в эксплуатацию | | | |
|  | средство (автомобиль) срок полезного | | | | | | |  |  |  | ОС, инвентарная | | | карточка |
|  | использования 6 лет | | |  |  |  |  |  |  |  | учета основных средств | | | |
| 6. | Получен | краткосрочный | | | кредит | | в | 51 | 66 | 120 000 | Кредитный |  |  | договор, |
|  | банке, под 12% годовых | | | |  |  |  |  |  |  | выписка |  |  |  |
| 7. | Отражена |  | покупка компьютера | | | | от | 08 | 60 | 25 000 | Договор | купли-продажи, | | |
|  | ООО «Диалтон» | | |  |  |  |  |  |  |  | счет, доверенность | | | |
| 8. | Отражен НДС, выделенный в | | | | | | | 19 | 60 | 4500 | Счет-фактура, | |  |  |
|  | документах поставщика | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Введен в |  | эксплуатацию | | компьютер | | | 01 | 08 | 25000 | Акт ОС-1,инвентарная | | | |
|  | срок полезного использования 3 года | | | | | |  |  |  |  | карточка учета | |  | основных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | средств |  |  |  |
| 10. | Оплачено |  | поставщику | | | ООО | | 60 | 51 | 29500 | Платежное |  | поручение, | |
|  | «Диалтон» за компьютер | | | |  |  |  |  |  |  | выписка |  |  |  |
| 11. | Принят НДС к возмещению | | | | |  |  | 68 | 19 | 4500 | Запись книги покупок | | | |
| 12. | Приобретены у | | | поставщика | | ООО | | 10 | 60 | 118000 | Поступление | | отдельных | |
|  | «Кристина» материалы (сырье) для | | | | | | |  |  |  | объектов ОС | |  |  |
|  | изготовления готовой продукции | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Отражен НДС, выделенный в | | | | | | | 19 | 60 | 18000 | Счет-фактура | |  |  |
|  | документах поставщика | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Принят НДС к возмещению | | | | |  |  | 68 | 19 | 18000 | Запись книги покупок | | | |
| 15. | Произведена оплата поставщику ООО | | | | | | | 60 | 51 | 118000 | Платежное |  | поручение, | |
|  | «Кристина» за материалы (сырье) | | | | |  |  |  |  |  | выписка |  |  |  |
| 16. | Оказаны | транспортные услуги | | | | ООО | | 62 | 90,1 | 530 | Договор перевозки, счет- | | | |
|  | «Меркурий» |  |  |  |  |  |  |  |  |  | фактура, счет, акт об | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | оказании услуг | |  |  |
| 17. | Начислен НДС с суммы выручки | | | | |  |  | 90,3 | 68 | 81 | Счет-фактура | |  |  |
| 18. | Поступили | | на | расчетный | | счет | | 51 | 62 | 530 | Выписка, |  | стороннее | |
|  | денежные средства от ООО «Меркурий» | | | | | | |  |  |  | платежное поручение | | | |
| 19. | Аренда помещения ООО «Фрагмент» | | | | | | | 91,2 | 76 | 10000 | Договор аренды, счет | | | |
| 20. | НДС, выделенный в документах | | | | | | | 19 | 76 |  | Счет-фактура | |  |  |
|  | арендодателя | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. Перечень рефератов**

1. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.
2. Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития.
3. Национальная экономика и ее структура.
4. Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования).
5. Фискальная (налоговая) политика и ее роль в стабилизации экономики.
6. Бюджетный дефицит и концепции его регулирования.
7. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие.
8. Экономические кризисы в истории России.
9. Центральный банк и его роль.
10. Особенности миграционных процессов во 2-й половине ХХ в.
11. Проблемы вступления России в ВТО.
12. Россия на рынке технологий.
13. Финансовый кризис 1998 года в России.
14. Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС.
15. Электронные рынки как феномен мировой экономики.
16. Офшорный бизнес и его роль в экономике России.
17. Внешний долг России и проблемы его урегулирования.
18. Мировой опыт свободных экономических зон.
19. Возникновение и эволюция денег на Руси.
20. Международные валютно-финансовые организации.
21. Теории глобализации (Т. Левитт, Дж. Стиглиц, Ж.-П. Аллегре, П. Даниелс).
22. Экономический рост, его типы и факторы.
23. Рынок земли и других природных ресурсов. Теория ренты.
24. Модели рынков олигополии и монополистической конкуренции.
25. Предприятие (фирма) и предпринимательство. Организационно-правовые формы предпринимательства.
26. Рыночное равновесие и спрос на ресурсы.
27. Поведение потребителя и потребительский выбор.
28. Безработица. Государственная политика занятости.
29. Социальная политика государства в условиях рыночной экономики.
30. Влияние процессов глобализации на выбор стратегии национальной экономики.
31. Государственное антимонопольное регулирование.
32. Классическая и кейнсианская теория спроса на деньги.
33. Способы финансирования бюджетного дефицита. Сеньораж.
34. Экономическое содержание и признаки предпринимательства.
35. Материальные потребности и экономические ресурсы общества.
36. Формы безработицы и ее естественный уровень. Закон Оукена.
37. Проблемы оценки благосостояния нации.

**Список использованных источников:**

**Основная:**

1. Амосова В.В. Экономическая теория: учеб. пособие для вузов. СПб: ПИТЕР, 2014. -369 с.
2. Борисов, Е.Ф. Экономическая теория : учебник. М.: ЮРАЙТ-М, 2014.- 561с.
3. Булатова А.С. Экономика: учеб. пособие для вузов .М.: ЮРИСТЪ, 2013.- 256 с.
4. Добрынин А.И. Экономическая теория: учеб. пособие. СПб.: ПИТЕР, 2013.- 567 с.
5. Добрынина А.И. Экономическая теория. Задачи, логические схемы, методические материалы. СПб: ПИТЕР, 2013.- 321 с.
6. Камаева В.Д. Экономическая теория: учеб. пособие для вузов.М.: ВЛАДОС, 2014.- 456 с.

**Дополнительная:**

1. Авдокумин Е.Ф. Мировые экономические отношения: учебник. – М.: ЮРИСТЪ, 2013. – 654 с.
2. Борисов Е.Ф. Хрестоматия по экономической теории: учебник. – М.: ЮРИСТЪ, 2013.- 324 с.
3. Видипятин В.И. Экономическая теория: учебник. М.: ИНФРА-М, 2013. – 542 с.
4. Гофинкель В.Я. Экономика предприятия: учебное пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.- 452 с.
5. Карлик А.Е. Экономика предприятия Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2014.-314 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. [Электронные книги по менеджменту, маркетингу и финансам]: <http://www.aup.ru/books>
2. [Основы экономической теории]: <http://www.alleng.ru/d/econ>

**Словарь экономических терминов:**

***Акция*** - ценная бумага (титул собственности), показывающая, что ее владелец является собственником части ассоциированного капитала.

***Амортизация***- утрата стоимости средствами труда в процессе их эксплуатации.

***Бюджет***- централизованный фонд денежных ресурсов государства (свод доходов и расходов).

***Валовой внутренний продукт (ВВП)*** - добавленная стоимость всего объема товаров и услуг во всех сферах экономики страны независимо от национальной принадлежности предприятий, расположенных на территории данной страны.

***Валовой национальный продукт (ВНП)*** - добавленная стоимость всего объема продукции и услуг во всех сферах национальной экономики независимо от территориального местоположения национальных предприятий (в своей стране или за рубежом).

***Денежная политика*** - способ воздействия государства на национальную экономику с использованием ставки процента Центрального банка (учетной ставки процента) и размеров денежной массы.

***Деньги***- всеобщий эквивалент, соответствующий определенному этапу развития экономической системы. ***Издержки*** - денежное выражение затрат на производство товара. (металлические, бумажные, кредитные).

***Инфляция*** - переполнение каналов обращения обесценившимися бумажными знаками.

***Инфраструктура*** - материальные элементы, создающие условия для процесса производства, но не участвующие непосредственно в нем (здания, сооружения, дороги, системы связи и коммуникаций).

***Картель*** - соглашение между независимыми фирмами одной отрасли о цене и доле рынка*.*

***Капитал*** - стоимость, приносящая прибавочную стоимость, самовозрастающая стоимость.

***Концерн*** - объединение предприятий, компаний (как юридически самостоятельных, так и несамостоятельных), связанных в единое целое системой участия и личной унией.

***Кредит***- специфическая форма, в которой существует ссудный капитал (коммерческий, банковский).

***Мировое хозяйство*** - совокупность национальных экономик.

***Монополия (капитал-монополия)*** - капитал, контролирующий значительную часть производства и сбыта продукции, получающий монопольно высокую (выше средней) прибыль на устойчивой основе.

***Научно-техническая революция (НТР)*** - коренное качественное преобразование производительных сил на основе превращения науки в ведущий фактор развития производства и общества (переход от трехзвенной к четырехзвенной системе машин за счет появления контролирующего устройства).

***Национализация*** - сделка, в которой государство выступает покупателем активов (капитала).

***Необходимый продукт труда*** - продукт, необходимый для удовлетворения минимальных физиологических потребностей людей (в товарно-капиталистическом хозяйстве соответствует стоимости товара рабочая сила).

***Облигация*** - свидетельство предоставления денежной ссуды акционерному обществу.

***Орудия труда*** - материально-вещественные элементы, при помощи которых человек воздействует на вещество природы (предмет труда).

***Потребительная стоимость (полезность)*** - способность продукта труда удовлетворять потребности человека.

***Потребление*** - использование полученного дохода в текущем периоде времени.

***Предмет труда*** - то, на что воздействуют орудия труда в процессе производства (сырье, материалы, топливо, энергия).

***Приватизация*** - сделка, в которой государство выступает продавцом активов (капитала).

***Производительность труда*** - количество продукта труда, производимого в единицу времени.

***Производительные силы*** - совокупность средств производства и рабочей силы.

***Производство*** - процесс взаимодействия человека с веществом природы по поводу его превращения в элементы жизнедеятельности (для удовлетворения потребностей).

***Рабочая сила*** - способность к труду, совокупность физических и духовных возможностей, которые человек использует в процессе труда (знания, опыт, квалификация).

***Рынок***- совокупность экономических отношений между экономическими субъектами по поводу обмена.

***Синдикат***- объединение юридически самостоятельных предприятий, теряющих коммерческую самостоятельность (сбыт продукции идет из единого центра).

***Средства производства*** - совокупность предметов труда и средств труда.

***Средства труда*** - совокупность орудий труда и элементов инфраструктуры.

***Стоимость*** - определенная историческая форма затрат труда на производство товара, количество средне общественного (общественно необходимого) рабочего времени, затраченного на производство товара.

***Товар***- продукт труда,. предназначенный не для личного потребления, а для обмена.

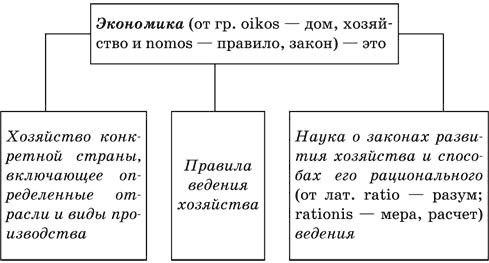
***Фискальная политика*** - способ воздействия государства на национальную экономику путем использования бюджетной, налоговой политик.

***Цена*** - денежная форма выражения стоимости товара.

***Экономическая система*** - вся совокупность экономических отношений, возникающих в процессе взаимодействия человека с веществом природы по поводу преобразования его в элементы жизнедеятельности.

Приложение А

Понятие экономики



Приложение Б

Герб бухгалтеров

