

	Министерство образования и науки РБ
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
	Положение по видам деятельности
	3.4. Библиотечное и информационное обслуживание
СК-ПВД-ПБФ-3.4.-21	Положение о комплектовании библиотечного фонда

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГЭТ»

Д.С.С. Б.М.Спасов

Приказ № *334* «*03*» *апреля* 2020г

КОПИЯ ВЕРНА

Зав. М.К. Белоконь СВ
ДК -

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЛЕКТОВАНИИ
БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

г.Гусиноозерск, 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями.

1.2. Формирование учебного фонда библиотеки техникума может осуществляться как за счет бюджетных, так и за счет внебюджетных средств.

1.3. Порядок формирования учебного фонда библиотеки за счет бюджетных средств регламентируется действующим законодательством.

1.4. Порядок доступа и использования фонда учебной литературы и другой библиотечной информации, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой определяются Правилами пользования библиотекой.

2. Порядок формирования учебного фонда библиотеки.

2.1. Фонд библиотеки формируется с учетом имеющихся книг, требований современных учебных программ, перспективного учебного плана и концепции развития техникума.

2.2. Учебная литература, поступающая в фонд, должна соответствовать ФГОС и санитарным нормам на издания учебной литературы.

2.3. Родители (законные представители) могут оказывать финансовую целевую поддержку библиотеке исключительно на добровольной основе.

2.4. Сумма добровольных целевых пожертвований на приобретение учебной литературы для библиотеки определяется количеством необходимых учебников и средней ценой поставщика.

2.5. Денежные средства перечисляются на расчетный счет или вносятся в кассу бухгалтерии техникума вместе с заявлением.

2.6. Учебники и учебные пособия, приобретенные на внебюджетные средства, передаются в библиотеку на добровольной основе, ставятся на баланс техникума и являются ее собственностью.

2.7. Обучающиеся могут передать в дар для библиотечного фонда востребованные учебные издания.

2.9. Ежегодно учебный фонд должен обновляться в среднем от 5 до 10 %.

2.10. Не реже 1 раза в пять лет проводится инвентаризация учебного фонда.

3. Использование учебного фонда библиотеки техникума.

3.1. Учебной литературой имеют право пользоваться бесплатно обучающиеся, преподаватели и сотрудники техникума.

3.2. Если учебник утерян или испорчен, родители (или законные представители) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и Правилами пользования библиотекой.

4. Границы компетенции участников реализации Положения.

4.1. Совет техникума.

4.1.1. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

4.2. Директор техникума.

4.2.1. Координирует деятельность Совета техникума, педагогического, родительского и студенческого коллективов по формированию, сохранности и бережному отношению к библиотечному фонду .

4.2.2. Обеспечивает условия для хранения библиотечного фонда, заключает договоры с поставщиками.

4.2.3. Утверждает изменения и дополнения к настоящему Положению.

4.3. Классные руководители

4.3.1. Доводят до сведения родителей следующую информацию:

- о комплекте учебников, по которому ведется обучение учащихся ;
- о наличии данных учебников в фонде библиотеки;
- об основных направлениях деятельности библиотеки;
- о порядке возмещения ущерба в случае утраты или порчи учебника.

4.4. Заведующая библиотекой.

4.4.1. Ведет учет поступившей учебной литературы , обеспечивает правильное хранение и несет материальную ответственность за сохранность библиотечного фонда .

4.4.2. Предоставляет Совету техникума ежегодно информацию о составе учебного фонда библиотеки и перечень литературы по специальностям, которую необходимо приобрести.

4.4.3. Ведет работу с учащимися по бережному отношению к учебной литературе.

Разработчик: Тазетдинова В.С., зав.библиотекой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504707717602515670935380417862998762092077159056

Владелец Спасов Баир Михайлович

Действителен с 06.03.2023 по 05.03.2024