

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	2	8

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утв. приказом Министерства образования и науки от 13 июня 2013 г. N 455;

- Положение об обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем выпускников и обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств республиканского бюджета (утв. постановлением Правительства Республики Бурятия от 31 марта 2005 г. N 102;

- уставом ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум (далее – ГБПОУ «ГЭТ»/техникум).

1.2. Настоящее Положение регламентирует:

- основания, процедуру предоставления академических отпусков лицам, осваивающим образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «ГЭТ»

- допуск к образовательному процессу по завершении академического отпуска

- предоставление выплат обучающимся, находящимся в академическом отпуске (отпуске).

1.3. Академический отпуск – отпуск предоставляемый обучающемуся, в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в ГБПОУ «ГЭТ» независимо от формы обучения по уважительным причинам, указанным в Положении.

1.4. Отпуск – отпуск, предоставляемый обучающемуся по беременности и родам или по уходу за ребенком до полутора (трех) лет, независимо от формы

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусинозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусинозерский энергетический техникум»	3	8

обучения. Срок предоставления отпуска по беременности и родам исчисляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Общие требования к порядку предоставления академического отпуска (отпуска)

2.1. Академический отпуск (отпуск) может предоставляться неограниченное количество раз за весь период обучения в техникуме. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, не является отчисленным и учитывается в действующем контингенте.

2.2. Продолжительность академического отпуска не может превышать более двух лет.

2.3. Академический отпуск (отпуск) предоставляется на основании личного заявления обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и прилагаемых к нему документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска (отпуска).

2.4. Заявление о предоставлении академического отпуска (отпуска) и прилагаемые документы, согласовываются с заведующим по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих или заведующим по программе подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Решение о предоставлении академического отпуска (отпуска) принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в течение 10 календарных дней со дня получения от обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов, и оформляется приказом директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

2.6. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске (отпуске), освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, не допускается к занятиям, к участию в промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации до завершения академического отпуска (отпуска).

2.7. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске (отпуске), не могут быть переведены на следующий курс обучения.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске (отпуске) могут быть отчислены из техникума по уважительной причине (по собственному желанию, в связи с переводом в другую образовательную организацию) без оформления выхода из академического отпуска (отпуска).

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусинозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусинозерский энергетический техникум»	4	8

2.9. Предоставление академического отпуска (отпуска) обучающимся на основании договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общих основаниях, плата за обучение во время академического отпуска (отпуска) не взимается.

2.10. Обучающийся, имеющий академические задолженности на момент предоставления академического отпуска, обязан ликвидировать их до момента выхода из академического отпуска. В случае если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность или разницу в учебных планах, ему устанавливается индивидуальный срок ликвидации задолженности.

3. Основания предоставления академического отпуска

3.1. Академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется обучающемуся в связи с болезнью (в том числе в связи с медицинскими показаниями во время беременности). Основанием для предоставления являются личное заявление обучающегося, заключение врачебной комиссии государственного (муниципального) лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о необходимости предоставления академического отпуска или справка из женской консультации о необходимости предоставления академического отпуска.

3.2. Академический отпуск по семейным обстоятельствам предоставляется обучающемуся в связи с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним или в иных исключительных случаях. Основанием для предоставления являются личное заявление обучающегося, справка медицинской организации, подтверждающая необходимость постоянного ухода за тяжелобольным членом семьи, и копии свидетельств о рождении или иные документы, подтверждающие необходимость предоставления данного академического отпуска.

3.3. Академический отпуск в связи с призывом на военную службу предоставляется обучающимся, призванным на военную службу в вооруженные силы Российской Федерации на срок, устанавливаемый федеральным законодательством. Основанием для предоставления являются личное заявление обучающегося и повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

3.4. Академический отпуск в связи с длительной служебной командировкой предоставляется обучающемуся в случае, если он направляется в длительную служебную командировку по месту работы и не может продолжить обучение. Основанием для предоставления является личное заявление обучающегося, ходатайство с места работы, заверенное подписью

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	5	8

руководителя и печатью организации, с указанием сроков командировки (срок командировки, как правило, не может быть менее трех месяцев или должен совпадать со сроками промежуточной аттестации или графиком (государственной) итоговой аттестации).

3.5. Академический отпуск в связи с произошедшим стихийным бедствием – это отпуск, предоставляемый обучающемуся в связи с произошедшим стихийным бедствием (пожар, наводнение, землетрясение и т.п.), подтвержденным справкой Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы. Основанием для предоставления является личное заявление обучающегося и справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы.

3.6. Отпуск по беременности и родам – это отпуск, который предоставляется обучающейся на основании личного заявления и оригинала медицинской справки из женской консультации по месту наблюдения с указанием периодов дородового и послеродового отпусков.

3.7. Отпуск по уходу за ребенком до полутора (трех лет) – это отпуск, который предоставляется обучающемуся по уходу за ребенком в возрасте до полутора (трех) лет. Основанием для предоставления являются: личное заявление обучающегося, копия свидетельства о рождении, справка о том, что второй родитель ребенка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учебы (если второй родитель ребенка не работает – справка из органов социальной защиты населения по месту жительства) или справка о предоставлении данного отпуска с места работы обучающегося, совмещающего работу с обучением в учебном заведении и ранее оформившего данный отпуск по месту работы.

4. Предоставление выплат обучающимся, находящимся в академическом отпуске (отпуске)

4.1. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет за ними на весь период указанных отпусков сохраняется

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	6	8

право на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем.

4.2. При предоставлении академического отпуска детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам выплачивается социальная стипендия.

4.3. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

5. Выход из академического отпуска

5.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

5.2. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска по личному заявлению. Окончательное решение о возможности выхода обучающегося из академического отпуска оформляется в виде приказа директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

5.3. Для выхода из академического отпуска по медицинским показаниям, обучающийся предоставляет личное заявление или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и медицинскую справку установленной формы (заключение врачебной комиссии) из того государственного лечебно-профилактического учреждения здравоохранения, которое выдавало справку для предоставления академического отпуска. В случае продолжения болезни, при условии предоставления соответствующих документов, может быть оформлен второй академический отпуск без оформления выхода из первого.

5.4. Для выхода из академического отпуска по семейным обстоятельствам обучающийся предоставляет личное заявление о выходе из академического отпуска. В случае предоставления документов, подтверждающих необходимость продления академического отпуска по семейным обстоятельствам, может быть оформлен второй академический отпуск без оформления выхода из первого.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	7	8

5.5. Для выхода из академического отпуска в связи с призывом на военную службу обучающийся предоставляет личное заявление о выходе из академического отпуска и копию военного билета.

5.6. Для выхода из академического отпуска в связи с длительной служебной командировкой обучающийся предоставляет личное заявление о выходе из академического отпуска. В случае предоставления документов, подтверждающих продление служебной командировки, может быть оформлен второй академический отпуск без оформления выхода из первого.

5.7. Для выхода из отпуска по беременности и родам обучающаяся предоставляет личное заявление и копию свидетельства о рождении. В случае оформления отпуска по уходу за ребенком до полутора (трех) лет, при условии предоставления соответствующих документов, отпуск по уходу за ребенком до полутора (трех) лет может быть оформлен без оформления выхода из отпуска по беременности и родам.

5.8. Для выхода из отпуска по уходу за ребенком до полутора (трех) лет обучающийся предоставляет личное заявление о выходе из отпуска.

5.9. В случае если после оформления академического отпуска (отпуска), причины, по которым данный академический отпуск был предоставлен, изменились, обучающийся обязан в течение 10 календарных дней предоставить в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» личное заявление о досрочном выходе из академического отпуска (отпуска) или предоставить документы для переоформления академического отпуска.

5.10. До окончания академического отпуска (отпуска) обучающийся обязан предоставить в техникум личное заявление о выходе из академического отпуска (отпуска) с приложением всех необходимых документов.

5.11. При выходе из академического отпуска (отпуска) обучающийся приступает к занятиям на том же курсе (семестре), на котором был предоставлен данный академический отпуск (отпуск).

5.12. При изменении содержания учебных планов обучающийся обязан ликвидировать образовавшуюся за период академического отпуска разницу в учебных планах (за исключением обучающихся, оформивших академический отпуск на 1 курсе до первой промежуточной аттестации). По результатам анализа учебных планов аттестационная комиссия техникума определяет перечень дисциплин, которые могут быть перезачтены обучающемуся, а также перечень дисциплин академической задолженности (с указанием академических часов, формы отчетности) и сроков ликвидации академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в учебных планах. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-УОД-2.5.-22	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении из академического отпуска в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	8	8

5.13. Учебная часть техникума знакомит обучающегося с протоколом заседания аттестационной комиссии под роспись (для несовершеннолетнего обучающегося требуется наличие письменного согласие его законного представителя).

5.14. В случае если на момент предоставления академического отпуска обучающийся был переведен на следующий курс условно, при выходе из академического отпуска учебная часть готовить проект приказа о выходе из академического отпуска, переводе на соответствующий курс с установлением срока ликвидации разницы в учебных планах.

5.15. Приказ о выходе из академического отпуска обучающегося оформляется секретарем учебной части в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления обучающегося о выходе из академического отпуска.

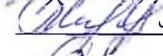
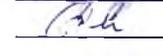
5.16. Выход из академического отпуска обучающегося на последнем курсе обучения, ушедшего в академический отпуск после успешной сдачи зимней промежуточной аттестации, возможен на основании личного заявления обучающегося на тот учебный план, на котором он обучался до ухода в академический отпуск.

5.17. Обучающийся, не приступивший к занятиям в определенный приказом о предоставлении академического отпуска срок, считается не приступившим к занятиям и отчисляется из техникума как не вышедший из академического отпуска не позднее чем через месяц после окончания академического отпуска (отпуска).

Разработчики:

Ульянова Светлана Александровна  руководитель методического кабинета,
руководитель отдела качества

Еремина Любовь Александровна  заведующая по ППСЗ

Согласованно:  Доржиева Ирина Михайловна, юристконсульт
 Миронова Елена Владимировна, главный бухгалтер
 Славко Татьяна Васильевна, заместитель директора по
учебной работе
 Симонова Маргарита Анатольевна, заведующая по ППКРС

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576007

Владелец Спасов Баир Михайлович

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023