

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
	ГБПОУ «ГУСИНООЗЕРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
	УЧЕБНО-ПРОГРАММНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
	2.5. УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС
СК-УПД-РП- 2.5.-23	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОБСЛУЖИВАНИЕ КОТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ НА ТЭС» 13.02.01 ТЕПЛОВЫЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СТАНЦИИ

ПЦК
УГС 13.00.00 Электро-теплоэнергетика
Протокол № _____
« ____ » _____ 2023г
_____ Т.Н.Репина

Утверждено
Методическим советом
ГБПОУ «ГЭТ»

Подпись И.О.Фамилия

Протокол № _____
от

« ____ » _____ 2023г
СОГЛАСОВАНО
Филиал «Гусиноозерская ГРЭС»
АО «Интер РАО-Электрогенерация»
« ____ » _____ 2023г

Начальник КТЦ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 13.02.01 ТЕПЛОВЫЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СТАНЦИИ

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) для специальностей среднего профессионального образования (далее СПО).

13.02.01. Тепловые электрические станции

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Гусиноозерский энергетический техникум»

Разработчик преподаватель		Волкова Г.В.
Проверил зав. отделением		Еремина Л.А.
Согласовал: зав. методкабинетом		Ульянова С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ	12
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	14

1 . ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы производственной (преддипломной) практики (по профилю специальности)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.01 Тепловые электрические станции

в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- технического обслуживания котельного и турбинного оборудования на ТЭС;
- ремонта теплоэнергетического оборудования;
- контроля технологических процессов и управление ими;
- организации и управления работами коллектива исполнителей

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по техническому обслуживанию, эксплуатации, ремонту, наладке и испытанию оборудования тепловых электрических станций (далее - ТЭС).

2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

основное и вспомогательное теплоэнергетическое оборудование; устройства и приспособления для ремонтных и наладочных работ;
технологические процессы производства тепловой энергии, источники энергетических ресурсов; техническая и технологическая документации;
первичные трудовые коллективы.

Техник-теплотехник готовится к следующим видам деятельности:

1. Обслуживание котельного оборудования на ТЭС.
2. Обслуживание турбинного оборудования на ТЭС.
3. Ремонт теплоэнергетического оборудования.
4. Контроль технологических процессов производства тепловой энергии и управление им.
5. Организация и управление работами коллектива исполнителей.
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

1.3. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Преддипломная практика выпускников является завершающим этапом обучения и проводится после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и направлена на углубление первоначального практического опыта выпускника,

развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

1. Овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
2. Закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
3. Обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
4. Проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
5. Сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение выпускниками практики в объеме 144 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в примерном тематическом плане.

Базой практики является : **ОАО ИНТЕР РАО ЭЛЕКТРОГЕНЕРАЦИЯ** , филиал Гусиноозерск

Техник-теплотехник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1 . Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-теплотехник должен обладать **профессиональными компетенциями**,

соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Обслуживание котельного оборудования на ТЭС.

ПК 1.1. Проводить эксплуатационные работы на основном и вспомогательном оборудовании котельного цеха, топливоподдачи и мазутного хозяйства.

ПК 1.2. Обеспечивать подготовку топлива к сжиганию.

ПК 1.3. Контролировать работу тепловой автоматики и контрольно-измерительных приборов в котельном цехе.

ПК 1.4. Проводить наладку и испытания основного и вспомогательного оборудования котельного цеха.

ПМ.02 Обслуживание турбинного оборудования на ТЭС.

ПК 2.1. Проводить эксплуатационные работы на основном и вспомогательном оборудовании турбинного цеха.

ПК 2.2. Обеспечивать водный режим электрической станции.

ПК 2.3. Контролировать работу тепловой автоматики, контрольно-измерительных приборов, электрооборудования в турбинном цехе.

ПК 2.4. Проводить наладку и испытания основного и вспомогательного оборудования турбинного цеха.

ПМ.03 Ремонт теплоэнергетического оборудования.

ПК 3.1. Планировать и обеспечивать подготовительные работы по ремонту теплоэнергетического оборудования.

ПК 3.2. Определять причины неисправностей и отказов работы теплоэнергетического оборудования.

ПК 3.3. Проводить ремонтные работы и контролировать качество их выполнения.

ПМ. 04 Контроль технологических процессов производства тепловой энергии и управление им.

ПК 4.1. Управлять параметрами производства тепловой энергии.

ПК 4.2. Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования ТЭС.

ПК 4.3. Оптимизировать технологические процессы.

ПМ. 05 Организация и управление работами коллектива исполнителей.

ПК 5.1. Планировать работу производственного подразделения.

ПК 5.2. Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам.

ПК 5.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.

ПК 5.4. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	144
в том числе:	

<p>1. Проведение инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения.</p>	<p>2</p>
<p>2. Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации:</p> <p>2.1. Общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб;</p> <p>2.2. Построение организационной структуры отдела (подразделения);</p> <p>2.3. Ознакомление с функциональными областями на предприятии;</p> <p>2.4. Ознакомление с используемыми на предприятии методами анализа показателей в функциональных областях;</p> <p>2.5. Должностная инструкция (по рабочей профессии);</p> <p>2.6. Описание технологии работ, перечень оборудования, инструмента, технические средства. Новшества в оборудовании или технологическом процессе;</p> <p>2.7. Охрана труда и техника безопасности в организации.</p> <p>3. Выполнение индивидуального задания по теме дипломной работы (указать виды работ)</p>	<p>40</p> <p>40</p>
<p>4. Написание дипломной работы с обоснованием выводов. Обоснование направлений и мероприятий совершенствования.</p>	<p>44</p>
<p>5. Сбор и систематизация материалов для отчета по практике.</p>	<p>18</p>

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ИТОГОВАЯ ПО МОДУЛЮ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание практики		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Всего часов			144	
Техническая эксплуатация теплооборудования				
Тема 1. Участие в операциях по включению в работу и останову основного и вспомогательного оборудования	Содержание		48	
	1.	Условия заполнения котельного агрегата подпиточной водой, выполнение проб водного режима и изучение анализов воды. Осмотр мельниц при остановках котла.	6	2
	2	Режимы работы пароперегревателей и воздухоподогревателей, водяных экономайзеров. Параллельная работа систем золоулавливания и золоудаления.	6	2
	3	Выполнение работ по обслуживанию пылеприготовительной установки, контроль за работой пылепровода.	6	2
	4	Нормальные режимы работы котельного агрегата. Допустимые нагрузки и допустимые аварийные перегрузки, поддержание заданных нагрузок.	6	2
	5	Пуск котельного агрегата, последовательность действий машиниста.	6	2
	6	Условия включения вспомогательного оборудования при пуске котельного агрегата	6	2
	7	Режимы работы котельного агрегата, условия останова котла и его перегрузок. Режимы работы котельного агрегата (базовый, полупиковый, пиковый, стационарный, нестационарный).	6	2
	8	Условия работы бакового хозяйства, систем технической воды и сжатого воздуха.	6	2
Тема 1.2. Участие в определении причин сбоев и отказов в работе оборудования	Содержание		48	
	1	Общие положения по ликвидации аварий Основные причины аварий Самостоятельные действия оперативного персонала при ликвидации аварии	6	2
	2	Разделение функций между оперативным персоналом при ликвидации аварий.	6	2
	3	Источники информации об аварии.	6	2

	4	Ликвидация аварийных ситуаций, связанных с автоматическим отключением систем пылеприготовления	6	2
	5	Действия персонала при отключении вспомогательного оборудования	6	2
	6	Выполнение работ по обслуживанию систем пароводяного тракта, ведение водно-химического режима	6	2
	7	Изучение мазутного хозяйства	6	2
	8	Ликвидация неполадок при работе котельного агрегата(повышение уровня воды в барабане, пережог змеевиков в пароперегревателе и водяном экономайзере, скопление топлива в газоходах котла).	6	2
Тема 1.3. Составление технической документации по эксплуатации теплооборудования. Участие в выполнении оперативных переключений в распределительных устройствах электростанций и подстанций. Контроль и управление режимами работы теплооборудования	Содержание		24	
	1	Инструкции по эксплуатации оборудования, основные требования к их содержанию. Порядок присвоения нумерации и других обозначений оборудованию. Составление суточных графиков нагрузок оборудования. Оперативная документация начальника смены цеха КТЦ	6	2
	2	Объем и назначение отдельных журналов и форм. Сроки пересмотра документации. Отработка на тренажерах действий персонала при ликвидации аварий. Выполнение оперативных переключений на тренажере или ПЭВМ. Составление бланков переключений в заданных схемах	6	2
	3	. Перегрузочная способность систем пылеприготовления. Работа газозвоздушного тракта в нестационарном режиме	6	2
	4	Нормальные режимы работы котельного агрегата. Допустимые аварийные перегрузки.. Режим работы пароперегревателей (основной, промежуточный). Нагрузочная способность систем пылеприготовления	6	2
Тема 1.4. Участие в противоаварийных тренировках оперативного персонала	Содержание		18	
	1	Оперативное состояние оборудования. Последовательность основных операций	6	2
	2	Обязанности, ответственность и подчиненность оперативного персонала. Распоряжение на производство переключений	6	2
	3	. Бланки и программы переключений.	6	2
Экскурсии		6	Итого 144ч.	
Итоговая аттестация		6		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – *репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
 3. – *продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*
- 6/2(2)** - (6 - всего, 2 – лабораторные работы, 2 – экскурсии)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Договор, дневник, отзыв (производственная характеристика), аттестационный лист, итоговый отчет.

.2.Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Задание на производственную (преддипломную) практику, образец выполнения отчета, образец заполнения дневника практики, список учебной и справочной литературы.

.3.Требования к материально-техническому обеспечению:

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- обслуживания и наладки теплоэнергетического оборудования, расположенных на базе ОАО ЭЛЕКТРОГЕНЕРАЦИЯ, филиал Гусиноозерская ГРЭС
- лаборатории химического цеха, расположенных на базе ОАО ОГК-3 Гусиноозерская ГРЭС
- лаборатории контрольно-измерительных приборов, расположенных на базе ОАО ЭЛЕКТРОГЕНЕРАЦИЯ , филиал Гусиноозерская ГРЭС

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

1. О.Н.Брюханов, В.А.Кузнецов Газифицированные котельные агрегаты. Москва, ИНФРА-М 2007г. Стр.391
2. Соколов, Б.А. Вспомогательное оборудование котлов. Водоподготовка. Москва, Издательский центр «Академия» 2009г. Стр.64
3. Резников, А.И., Ю.М.Липов. Котельные установки электростанции. Москва Энергоатомиздат,1987г.
4. Галкин, В.И, Куликов В.Е. Эксплуатация и ремонт котельных установок. - М.: Энергоатомиздат 1983.11
5. Правила технической эксплуатации энергетических станций и сетей Российской Федерации. - М.: СПО ОРГРЭС, 2010
6. Субботина, Н.П. Водный режим и химический контроль на ТЭС. – М.: Энегроатомиздат, 1985.

7. Маргулова, Т.Х., Мартынова О.М. Водные режимы тепловых и атомных электростанций. – М.: Высшая школа, 1987.
8. Капелович, Б.Э. Логинов И.Г. Эксплуатация и ремонт паротурбинных установок. - М.: Энергоатомиздат, 1998.
9. Доброхотов, В.И. , Жгулев Г.В. Эксплуатация энергетических блоков.- М.:Энергоатомиздат, 1987. 13

10. Капелович, Б.Э. Эксплуатация паротурбинных установок. - М.: Энергоатомиздат, 1986
11. Яблоков, Л.Д., Логинов И.Г. Паровые и газовые турбоустановки. – М.: Энергоатомиздат, 1988.
12. Костюк, А.Г., Фролов В.В. Паровые и газовые турбины. – М.: Энергоатомиздат, 1985.
13. Трухний, А.Д. Стационарные паровые турбины. – М.: Энергоатомиздат, 1990.
14. Леснов, В.А. Регулирование и автоматизация турбин. – М.: Машиностроение, 1980.
15. Кириллов, И.И. Автоматическое регулирование паровых турбин и газотурбинных установок. – М.: Машиностроение, 1986.
16. Казанский, В.М. Системы смазывания паровых турбин. – М.: Энергоатомиздат, 1986.
17. Молочек, В.А. Ремонт паровых турбин.- М.: Энергия 1968.
18. Цешковский, А.А., Соловьев Б.Б. Ремонт оборудования котельных цехов электростанции.-М.: Высшая школа, 1986.
19. Гиршфельд, В.Я., Морозов Г.Н. Тепловые электрические станции.-М.: Энергоатомиздат, 1986.
20. Рыжкин В.Я. Тепловые электрические станции.-М.: Энергоатомиздат, 1987.
21. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: офиц. текст принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.-192 с.
22. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок (с изменениями и дополнениями) [Текст] – М.: КНОРУС, 2010.- 168 с.
23. Девисилов, В.А. Охрана труда [Текст]: учебник / В.А. Девисилов.-5-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.- 512 с. – (Серия «Профессиональное образование»).
24. Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей (с изменениями и дополнениями) [Текст] - М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2001. – 224с.
25. Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий (с изменениями и дополнениями) [Текст] - М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2007. – 144с.

Дополнительные источники:

1. Козлов, В.Б. Энергетика и природа. – М.: Мысль, 1982. 14

- 2.Новиков, Ю.В. Охрана окружающей среды. – М.: Высшая школа, 1987.
- 3.Жабо, В.В. Охрана окружающей среды на ТЭС и АЭС. – М.: Энергоатомиздат, 1992.
- 4.Типовая инструкция по пуску из различных тепловых состояний и останову парового котла тепловых электростанций с поперечными связями: РД 34.26.514-94. –М. СПО ОРГРЭС, 1995
- 5.Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением ПБ 03-576-03 - М.: Изд-во НТЦ по безопасности в промышленности Госгортехнадзора России, 2003. – 185 с.
6. Пособие для изучения Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей (тепломеханическая часть) - 2-е изд.,стер. (Серия "Правила технической эксплуатации")- М.: Изд-во ЭНАС-ГЛОБУЛУС, 2000. – 476 с.
7. Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации [Текст] - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2007. - 46 с

Интернет-ресурсы:

www. kotelnyie ustanowki TES

www.turbinnyye ustanowki TES.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ОТЧЕТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Типовое

4.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ОТЧЕТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

типовое

4.3 Критерии оценки практической деятельности учащихся на занятиях производственного обучения

Контроль и оценка результатов преддипломной практики направлены на проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку выпускной квалификационной работы.

Результаты практики определяются программами практик, разрабатываемыми колледжем. В результате освоения преддипломной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от учебного учреждения в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также сдачи обучающимся отчета по практике.

Отчет обучающегося по преддипломной практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый обучающийся должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Отчет по преддипломной практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Обучающийся должен собрать достаточно полную информацию и документы необходимые для выполнения дипломной работы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме работы. Отчет по преддипломной практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики.

При оформлении отчета по преддипломной практике его материалы располагаются в следующей последовательности:

Отчет по преддипломной практике по профилю специальности должен состоять из следующих разделов:

- 1.. Титульный лист;
3. Индивидуальное задание на преддипломную практику;
3. Дневник о прохождении практики;
4. Отзыв-характеристика руководителя практики от организации;
5. Пояснительная записка: содержание, введение, основная часть, заключение, список используемых источников, приложения (схемы, карты, наряд-допуск, фото, видео и т.д.).

Отчет и отзыв - характеристика должны быть заверены печатью.

Отчет (пояснительная записка) по преддипломной практике является обязательным документом.

По окончании преддипломной практики общим руководителем практики и (или) непосредственным руководителем практики от организации составляется заключение - характеристика на каждого обучающегося.

Оценивается полнота собранных материалов для выполнения намеченной темы дипломного и курсового проекта и актуальность индивидуального задания. Дается общая оценка прохождения практики.

Преддипломная практика заканчивается дифференцированным зачетом как формой промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной системе.

Критерии оценки защиты отчета на дифференцированном зачете Оценка	Полнота и системность знаний
Отлично	Полное и системное освещение вопросов задания. Отличный отзыв руководителя практики от предприятия. Отчет составлен в соответствии с требованиями по составлению отчета
Хорошо	Допускаются несущественные ошибки, исправляемые обучающимся при защите отчета. Хороший отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются небольшие отклонения от требований при составлении отчета
Удовлетворительно	Неполное изложение вопросов индивидуального задания, ошибки при защите отчета. Удовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются существенные отклонения от требований
Неудовлетворительно	Неполное бессистемное изложение вопросов индивидуального задания, существенные ошибки в защите, неисправляемые даже с помощью преподавателя. Неудовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

_____ по специальности _____

(код и наименование направления подготовки / специальности / профессии)

(год набора _____, форма обучения _____)

на 20__ / 20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Номер изме- нения	Раздел рабочей программы	Номера листов			Основание для внесения изменений
		замененных	новых	аннули- рованн ых	

Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии

протокол от «___» _____ 20__ г. № ____

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504707717602515670935380417862998762092077159056

Владелец Спасов Баир Михайлович

Действителен с 06.03.2023 по 05.03.2024