	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
	Положение по видам деятельности
	3.2. Управление образовательной средой
СК-ПВД-3.2.-23	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГЭТ»


« » 2023 г.

 Б.М.Спасов

Приказ № 702 от 12.12 2023 г

**Положение о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»**

Гусиноозерск, 2023

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	2	14

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» (далее – Положение) определяет задачи, функции, принципы и порядок работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения (далее – Комиссия).


1.2. Положение основано на следующих нормативных документах:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ГБПОУ «ГЭТ» и иные локальные нормативные акты.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе:

- по вопросам реализации права обучающихся на освоение образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов.

1.4. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в Комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	3	14

1.5. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции Комиссии по рассмотрению трудовых споров или суда

2. Задачи, принципы работы и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.


2.2. Задачи Комиссии:

- урегулировать разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защитить права и законные интересы участников образовательных отношений;
- способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательном учреждении.

2.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов образовательного учреждения, демократии, честности и открытости в обсуждении проблем в сочетании с конфиденциальностью относительно конкретных личностей.

2.4. В соответствии с поставленными задачами на Комиссию возлагаются следующие функции:

- информирование участников образовательного процесса о порядке работы Комиссии, сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения заявлений (претензий);
- изучение претензии, рассмотрение представленных материалов; - принятие объективного решения;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	4	14

– предложение альтернативных путей решения конфликтного вопроса, информирование подавшего заявление о принятом решении.

3. Формирование Комиссии и организация ее деятельности

3.1. Комиссия создается приказом директора техникума из равного числа представителей структурных подразделений, в состав Комиссии так же входит председатель профсоюзного комитета техникума.

3.2. Численность, персональный состав Комиссии утверждается и изменяется приказом директора техникума.

3.3. Срок полномочий Комиссии, как и ее персональный состав утверждается приказом директора техникума. Комиссия утверждается ежегодно на учебный год. Одно и то же лицо может избираться в члены Комиссии неограниченное количество раз.

3.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря.


3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательной деятельности. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется в следующих случаях:

– на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

– в случае увольнения работника образовательного учреждения - члена Комиссии;

– в случае отсутствия члена Комиссии на заседаниях Комиссии более трех раз – на основании решения большинства членов Комиссии.

3.6. При наличии в составе Комиссии члена, имеющего личную заинтересованность, способную повлиять на объективность решения, он не принимает участие в заседании Комиссии.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	5	14
Экземпляр №			

3.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.8. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.9. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В обращении указываются:


- конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений,
- лица, допустившие нарушения и лицо, в отношении которого совершено нарушение,
- обстоятельства и дата (период времени) происхождения конфликтной ситуации.

3.10. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь Комиссии.

3.11. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Срок рассмотрения может быть продлен, в связи с получением необходимой информации для рассмотрения спорной ситуации.

3.12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

3.13. Лицо, направившее в Комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании Комиссии и давать пояснения.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	6	14
Экземпляр №			

3.14. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.


3.15. Комиссия вправе требовать от участников образовательных отношений и администрации техникума предоставления необходимых для рассмотрения спора документов и информации в виде докладных, служебных, информационных, объяснительных записок в письменном виде.

3.16. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.17. В случае, установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и недопущению нарушений в будущем.

3.18. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательным учреждением, в том числе, вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия рекомендует образовательному учреждению отменить данное решение образовательного учреждения (локального нормативного акта).

3.19. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	7	14
Экземпляр №			

3.20. Решение Комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, подлежит исполнению в указанный срок. Решения Комиссии в виде выписки из протокола заседания, подписанные председателем Комиссии, вручаются в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения заявителю и лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае факта нарушения права на образование), директору техникума, а также при наличии запроса (по письменному обращению) профсоюзному комитету учреждения.

3.21. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.


3.22. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу и с которым должны быть ознакомлены стороны спора.

3.23. Комиссия несет ответственность за принимаемые решения.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления от любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, педагогического работника, обучающегося;
- решать каждый спорный вопрос, относящийся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостановить или отменить ранее принятое решение на основании изучения при согласии конфликтующих сторон;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	8	14

– выносить рекомендации об изменениях в локальных актах образовательного учреждения для демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

4.2. Комиссия обязана:

– принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием руководителя, педагогического работника, обучающегося, родителя (законного представителя);

– принимать объективное решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

4.3. Члены Комиссии обязаны:

– присутствовать на всех заседаниях комиссии;

– принимать активное участие в рассмотрении поданных в письменной форме заявлений;

– принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;


– принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

– соблюдать взаимную вежливость и уважение ко всем участникам процесса разрешения спора;

– не допускать нарушения локальных нормативных актов, Устава образовательного учреждения, а также федерального и регионального законодательства;

– давать обоснованный ответ заявителю в письменной форме

4.4. Членам Комиссии и лицам, участвовавшим в ее заседаниях, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии. Информация, полученная в процессе деятельности

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	9	14

Комиссии, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Делопроизводство

5.1. Основными документами Комиссии являются:

- приказ об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»;

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»;

- журнал регистрации письменных обращений (жалоб, заявлений, предложений) в Комиссию (Приложение 1);

- зарегистрированные обращения (жалобы, заявления, предложения) в Комиссию;

- книга протоколов заседаний Комиссии;

- приказы об утверждении решений Комиссии;


- уведомление о сроке и месте заседания Комиссии (Приложение 2);

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора техникума.

6.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, администрация и должностные лица техникума в вопросах деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными нормативными документами техникума.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора техникума.


	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	10	14

6.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора техникума.

Разработчик: Руководитель отдела качества  С. А. Ульянова


Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета  В.С.Тазетдинова

Заместитель директора по УР  Т.В. Славко

Врио заместитель директора по ВР  Е.А.Гуржапова

Юриисконсулт  Л. А. Леонова

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	11	14

Приложение 1

Макет журнала регистрации письменных обращений

Наименование образовательной организации _____

ЖУРНАЛ

регистрации письменных обращений (жалоб, заявлений, предложений) в

Комиссию по урегулированию споров между участниками


образовательных отношений

Начат _____ 20 ____ г.

Окончен _____ 20 ____ г.

Город

год

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	СК-ПВД-3.2.-23	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр №	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	13	14

Приложение 2

Форма уведомления

Уведомление

о сроке и месте заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Кому: _____.

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (*наименование образовательной организации*) по рассмотрению заявления (входящий регистрационный номер - № ___ от «___» _____ 20__ г.) состоится «___» _____ 20__ г. в ___ ч. ___ мин. в каб. № _____ (*наименование образовательной организации*).

Секретарь Комиссии:

_____ / _____ /

(ФИО)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504707717602515670935380417862998762092077159056

Владелец Спасов Баир Михайлович

Действителен с 06.03.2023 по 05.03.2024