

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Гусиноозерский энергетический техникум»
(ГБПОУ «ГЭТ»)

Рассмотрено

Педагогическим советом

Протокол № 45 от

от «11» января 2023 г

Утверждаю:

Директор ГБПОУ «ГЭТ»

 Б. М. Спасов

Приказ № 560 от «24» 01 2023 г



Программа профориентационной работы
ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
на 2023-2026 учебный год

г. Гусиноозерск

2023 г.

1. Актуальность и социально-экономическая значимость программы

В период рыночной экономики, развития конкурентных взаимоотношений чрезвычайно актуальным является создание системы профориентационной работы в образовательном учреждении с учетом направленности профессиональной подготовки, экономических, региональных особенностей.

С целью создания системы профориентационной деятельности, эффективной для формирования активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда, в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования Республики Бурятия “Гусиноозерский энергетический техникум” (далее – ГБПОУ «ГЭТ») разработана Программа профориентационной работы на период с 2023 по 2027 годы.

2. Цели программы:

- повышение конкурентоспособности ГБПОУ «ГЭТ» через постоянную и целенаправленную работу с потенциальными потребителями образовательных услуг и обеспечение максимального притока абитуриентов;
- повышение имиджа ГБПОУ «ГЭТ» через рекламную деятельность,
- привлечение работодателей к совместным мероприятиям, привлечение к профориентационной работе студентов;
- упрочение системы взаимоотношений между ГБПОУ «ГЭТ», школами, образовательными учреждениями, предприятиями, Центром занятости на основе сочетания интересов всех заинтересованных сторон.

3. Задачи программы:

- совершенствование системы профориентационной работы техникума;
- поиск и внедрение активных методов работы с абитуриентами;
- обеспечение качественного набора абитуриентов;
- формирование информационной среды профессиональной ориентации;
- повышение информированности учащихся школ о востребованных специальностях, профессиях;

-осуществление работы по развитию маркетинговых и социологических исследований;

4. Целевая аудитория:

- учащиеся школ 6-11 классов;

-родители (законные представители);

- выпускники школ, стоящие на учете в Центре занятости населения.

5. Особенности организации профориентационной работы в техникуме

ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» является образовательным учреждением, реализующим профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Профориентационная работа техникума направлена на организацию устойчивых связей между техникумом, образовательными учреждениями и предприятиями города Гусиноозерска и районов Республики Бурятия, развитие интереса абитуриентов к освоению специальностей и профессий, что в дальнейшем должно способствовать формированию профессиональной компетентности выпускников, повышению качества их подготовки.

Профориентационная работа осуществляется на основе разработанной программы освоения рынка образовательных услуг и планомерно ведется по следующим направлениям:

взаимодействие со школами г. Гусиноозерска и районов Республики Бурятия и их педагогическими коллективами ;

-общение с родителями, которое осуществляется в Дни открытых дверей, на родительских собраниях в школах;

выездные студенческие агитбригады в школы города и района;

взаимосвязь с общественными организациями;

анализ спроса регионального рынка образовательных услуг;

сбор и обобщение сведений о школах близлежащих районов республики (руководство, специфика школ, контингент и его социальный состав);

- оценка эффективности проведенных мероприятий по профориентации;
- размещение информации на сайте техникума, социальных сетях.

В своей работе мы используем разнообразные формы и методы профориентационной работы. Эффективной формой профориентации является личное общение преподавателей с потенциальными учениками и их родителями, умение заинтересовать, привлечь внимание и подвести к мысли о необходимости выбора именно этой специальности, профессии. Необходимо аргументировать престижность предлагаемой специальности, профессии, целесообразность дальнейшего продолжения обучения, возможность трудоустройства.

Педагогический коллектив ГБПОУ «ГЭТ» проводит групповые и индивидуальные консультации, в ходе которых осуществляется диагностика, даются рекомендации по формированию адаптивного поведения на рынке труда и проблемам профессионального обучения.

Ежегодно в техникуме проводятся различные мероприятия, профессиональные конкурсы, мастер-классы, недели проф. мастерства и т.д., на которые приглашаются учащиеся школ города и района с целью повышения мотивации и оказания помощи в выборе рабочей профессии или специальности в ГБПОУ «ГЭТ».

Наряду с общепринятым информированием, посредством наглядного демонстрационного и раздаточного материала (буклеты, листовки, паспорта специальностей, объявления, проспекты, стенды), используются мультимедийные средства (видеофильмы и презентации техникума). Для повышения информирования абитуриентов в техникуме оформляются профориентационные стенды: «Моя будущая специальность».

На сайта учебного заведения ГБПОУ «ГЭТ» в разделе Абитуриенту размещаются информационные материалы об образовательных услугах профессиях и специальностях, которые можно получить в техникуме, ознакомиться со списком необходимых для поступления документов, условиях и правилах приема. Активно входит в практику представление образовательного учреждения через средства массовой информации.

Привлечение внимания корреспондентов в дни проведения мероприятий, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований значительно повышает имидж учебного заведения. Осознанному выбору профессии способствуют крупные мероприятия

для абитуриентов: «День открытых дверей» с представлением «Мастер – класса», проведение профессиональных проб.

В течение всего года проводятся ознакомительные экскурсии, посещение общешкольных и классных родительских собраний. Волонтеры, молодежная организация «Свежий ветер» принимают активное участие в выездах в школы города и районы с концертной программой, которая в интересной форме предлагает познакомиться с нашим учебным заведением, узнать о профессиях и специальностях, достоинствах и преимуществах.

Позитивным моментом в профориентационной работе, можно назвать установление внешних связей техникума с Центром занятости населения и предприятиями города Гусиноозерска: Гусиноозерская ГРЭС, Южные электрические сети, угольные разрезы, ИП, кафе и рестораны города и района, Красноярский край ООО «Полюс».

Установление связей с социальными партнерами позволяет техникуму:

- иметь полную информацию о состоянии и изменениях рынка труда (какие профессии являются наиболее востребованными на рынке труда);
- иметь более широкие возможности для организации практики студентов;
- расширить возможности трудоустройства выпускников;
- проводить совместный мониторинг трудоустройства выпускников.

Ежегодное участие в ярмарках вакансий, проводимых Центром занятости населения, значительно повышает интерес к учебному заведению.

6. Основные направления и мероприятия профориентационной работы

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка проекта приказа «О создании приемной комиссии ГБПОУ «ГЭТ»	февраль	Директор «ГЭТ», ответственный секретарь приемной комиссии
2.	Подготовка проекта приказа «О закреплении ответственных за работу по профориентации по образовательным учреждениям города	февраль	Директор «ГЭТ», ответственный секретарь ПК

	Гусиноозерска, Селенгинского и других районов Республики Бурятия»		
3.	Подготовка плана профориентационной работы в ГБПОУ «ГЭТ»	февраль	ответственный секретарь приемной комиссии, технические секретари
4.	Разработка и изготовление полиграфической рекламной продукции: буклеты, плакаты самоклеющиеся	февраль	зам.директора по УР, ответственный секретарь приемной комиссии,
5.	Разработка и создание агитационных материалов: презентации, видеоклипы, видеофильмы, фотоматериалы и т.д.	в течение года	пед. Коллектив, ответственный секретарь приемной комиссии
6.	Обновляемость информации о вакансиях работодателей и резюме студентов и выпускников	в течение года	зав. очным отделением, зав. курсовой подготовкой и производственным обучением, пед.коллектив
7.	Размещение информации для студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройства	в течение года	зав. очным отделением, зав. курсовой подготовкой и производственным обучением, пед.коллектив
8.	Размещение информации о проведении различных мероприятий на официальном сайте ГБПОУ «ГЭТ»	в течение года	пед.коллектив
9.	Обновление документов на сайте «ГЭТ» раздел Абитуриенту	в течение года	ответственный секретарь приемной комиссии
10.	Оформление стендов по профориентации в техникуме и в других образовательных учреждениях, центрах занятости и т.д.	в течение года	ответственный секретарь ПК, преподаватели и мастера п/о, зам.директора по УР, ВР
11.	Информационное сопровождение приемной кампании на сайте техникума	в течение года	Зам.директора по УР, ответственный секретарь ПК, ответственный за сайт

12.	Проведение профориентационной работы в образовательных учреждениях г.Гусиноозерска, Селенгинского и других районов Республики Бурятия: - проведение классных часов; - информирование родителей учащихся, путем посещения родительских собраний; - размещение профориентационной информации в родительских чатах	в течение года	Ответственный секретарь ПК, пед.работники (по отдельному графику)
13.	Рассылка профориентационной информации об образовательных услугах техникума на сайты образовательных учреждений, центры занятости и др.	в течение года	Ответственный секретарь ПК, пед.работники
14.	Спортивные мероприятия среди обучающихся образовательных учреждений города и обучающихся 1 курса ГБПОУ «ГЭТ»	в течение года	Ответственный секретарь ПК, преподаватели, мастера п/о, преподаватели физической культуры
15.	Дни «Открытых дверей» для учащихся школ города Гусиноозерска	по доп. плану	Ответственный секретарь ПК, педколлектив
16.	Проведение классных часов в группах техникума на тему: «Выбор профессии – выбор будущего» с приглашением учащихся школ города	в течение года	Ответственный секретарь ПК, классные руководители, мастера производственного обучения
17.	Выезд в сельские образовательные учреждения Селенгинского, Кяхтинского, Джидинского районов с профориентационной программой (по доп.графику)	в течение года	Ответственный секретарь ПК, зав.МЦПК
18.	Привлечение специалистов предприятий, организаций – основных потребителей образовательных услуг ГБПОУ «ГЭТ» к профориентационной агитации среди образовательных учреждений города и района	в течение года	Ответственный секретарь ПК, преподаватели, мастера п/о, зав.МЦПК
19.	Участие в ярмарках рабочих и учебных мест (городских, районных и республиканских)	в течение года	Ответственный секретарь ПК, зав. по практическому обучению
20.	Организация экскурсии обучающихся для образовательных организаций школ города на Гусиноозерскую	в течение года	Ответственный секретарь ПК, зав. по практическому

	ГРЭС, ПО ЮЭС, ООО БГРК, ООО «разрез Загустайский»		обучению, пед.коллектив
21.	Выезд волонтеров к детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации ГУСО Реабилитационный центр несовершеннолетних	в течение года	Социальный педагог, волонтеры, отв. секретарь приемной комиссии
22.	Организация и проведение совместных соревнований, конкурсов (профессиональных, спортивных, интеллектуальных) между командами предприятий и обучающимися техникума	согласно плана графика сдачи итоговой аттестации	Зам. директора по УР, ВР, отв. секретарь ПК
23.	Размещение информации о наборе КЦП и образовательных услугах на радио, ТВ, газетах, интернет сообществах среди молодежи, на сайте техникума, в Селенга-Инфо.	в течение года	Ответственный секретарь ПК, заведующий МЦПК
24.	Подготовка и публикация статьи о техникуме в республиканских газетах	в течение года	Ответственный секретарь ПК, зав. библиотекой
25.	Привлечение учащихся школ города и района к участию при проведении профессиональных недель, декад, проф. конкурсов, мастер-классов и т.д.	в течение года	пед.коллектив
26.	Проведение профессиональных проб в рамках единого дня профориентации проводимых ЦОП по компетенциям: <i>Электромонтаж; ремонт и обслуживание легковых автомобилей; сварочные технологии; поварское дело</i>	по доп.графику	ответственный секретарь ПК, преподаватели спец.дисциплин, мастера п/о

7.Этапы реализации программы

1 этап - планирование по всем направлениям, разработка программы профориентационной работы

2 этап – подготовительный:

- Мониторинг выпускников школ города и района;
- Подготовка агитационной наглядности для проведения профориентационной работы

3 этап - Реализация программы

Исп. Симонова М.А. ответственный секретарь приемной комиссии