



Министерство образования и науки РБ
ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
Проектирование и разработка ППССЗ и ППКРС
2.5. Учебный процесс

СК-ПРПП -ППССЗ -2.5.-18

Программа подготовки специалистов среднего звена

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директор ГБПОУ «ГЭТ»
Т.В.Славко
«31» августа 2018г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
экономического развития МО ГП г.Гусиноозерск»
А.А.Чимитов
«31» августа 2018г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(по отраслям)**

Квалификация - бухгалтер

г.Гусиноозерск

2018 г.

бухгалтерский учет (по отраслям) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), № 832 от 28.07. 2014 г., зарегистрированного Минюстом РФ 19.08.2014 за № 33638, Федерального компонента Государственного стандарта общего образования № 1089 в ред. от 31.01.2012 г., Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. №06-259).

Организация - разработчик: ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

| | |
|---|----|
| 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) | 7 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ | 8 |
| 1.3. Общая характеристика ППССЗ..... | 10 |
| 1.3.1. Цель ППССЗ..... | 10 |
| 1.3.2. Срок освоения ППССЗ..... | 11 |
| 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ | 11 |
| 1.3.4. Требования к уровню образования, необходимые для освоения программы подготовки специалистов среднего звена | 12 |
| 1.3.5. Востребованность выпускников..... | 12 |
| 1.3.6. Основные пользователи ППССЗ..... | 13 |

Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| | |
|---|----|
| 2.1. Область профессиональной деятельности..... | 13 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности..... | 13 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности..... | 14 |

3. Требования к результатам освоения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| | |
|--|----|
| 3.1. Общие компетенции | 14 |
| 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции... 15 | |
| 3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам..... | 17 |

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| | |
|--|----|
| 4.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)..... | 17 |
| 4.2. Учебный план..... | 18 |
| 4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики..... | 23 |

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| | |
|---|----|
| 5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций..... | 24 |
|---|----|

| | |
|---|-----------|
| 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам..... | 44 |
| 5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации (ГИА)..... | 47 |
| 6. Ресурсное обеспечение ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | |
| 6.1. Кадровое обеспечение..... | 49 |
| 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса..... | 49 |
| 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса..... | 52 |
| 6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии/ должности»..... | 55 |
| 6.5. Базы практики..... | 55 |
| 7. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников..... | 56 |
| 8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся,..... | 59 |
| 8.1. Рекомендации по формированию учебного плана | |
| • Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, макет рабочей программы дисциплины | |
| • Алгоритм разработки рабочей программы профессионального модуля, макет рабочей программы профессионального модуля | |
| • Порядок организации и проведения практик в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» | |
| • Контрольно-оценочные средства по освоению учебных дисциплин, профессиональных модулей | |
| 9. Приложения (в отдельных папках) | |
| Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график | |
| Приложение 2 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики | |
| Приложение 3 Контрольно-оценочные средства | |
| Приложение 4 Кадровое обеспечение специальности | |
| Приложение 5 Учебно-методическое обеспечение специальности | |

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Гусиноозерский

энергетический техникум» (далее – техникум) Республики Бурятия по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом, с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №832 от 28.07.2014 г. по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Федерального компонента государственного стандарта общего образования № 1089 (ред. от 31.01.2012 г.), с учетом Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. №06-259).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной, производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников техникума.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляют:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) –38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации № 832 от 28.07.2014 г., зарегистрированный в Минюсте РФ 19 августа 2014 г. № 33638;

-Приказ Минобразования России от 29.10.13 №1199 (изменения внесены от 14.05.2014 №518 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013г № 464»;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г., № 968, с изменениями от 17.11.17 г.;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);

Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППСЗ НПО/СПО», которое включает:

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

- Разъяснения по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. №06-259).

- Устав ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»;

- Локальные акты ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум».
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Минобрнауки РФ от 27.08.2009 г.;

1.3. Общая характеристика ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью формирование общих и профессиональных компетенций, а также развитие у обучающихся личностных качеств, в соответствии с требованиями ФГОС по данной специальности.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация составляет :

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| Среднее общее образование | Бухгалтер | 1 год 10 мес. |
| Основное общее образование | | 2 года 10 мес. |

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| Индекс | Учебные циклы и разделы | Трудоемкость (часы) в т.ч. макс. Уч.нагр./обяз.уч.зан. |
|---------------|---|---|
| ОО.00 | Общеобразовательный цикл | 2106/1404 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 585/390 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 174/116 |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2427/1618 |
| | Консультации | 400 |
| УП, ПП.00 | Учебная, производственная практика | 10нед./360 |
| ПДП.00 | Преддипломная практика | 4 нед. |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| ГИА.01 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| ГИА.02 | Защита выпускной дипломной работы | 2 нед. |
| | Всего | 6012/4248 |

1.3.4. Требования к уровню образования, необходимые для освоения программы подготовки специалистов среднего звена

При поступлении на специальность ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) абитуриент должен представить:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании (оригинал);
- сертификат о сдаче ЕМЭ (оригинал).

1.3.5. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) востребованы во всех организациях, учреждениях, автономных организациях, ООО и ИП.

1.3.6. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, математического и общенаучного учебного цикла, профессионального учебного цикла и профессиональных модулей дневного отделения;
- студенты, обучающиеся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- администрация и коллективные органы управления техникумом;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Имущество и обязательства организации, хозяйственные операции, финансово-хозяйственная информация, налоговая информация, бухгалтерская отчетность, первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского имущества организации.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

| Код компетенции | Содержание |
|-----------------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |

| | |
|-------|--|
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

Бухгалтер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| Код компетенции | Содержание |
|------------------------|--|
| 5.2.1 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. |
| ПК 1.2 | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. |
| ПК 1.3. | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы |
| ПК 1.4. | Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| 5.2.2. | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. |
| ПК 2.1. | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. |
| ПК 2.2. | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. |
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации. |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации. |
| 5.2.3. | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и |

| | |
|---------------|---|
| | сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |
| 5.2.4 | Составление и использование бухгалтерской отчетности. |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.3. | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. |
| 5.2.5. | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. |
| | Профессия кассир |

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

4.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

В сводных данных по бюджету времени указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

| | |
|--|-----------------|
| Обучение по учебным циклам | 98 нед. |
| Учебная практика | 10 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 24 нед. |
| Итого | 147 нед. |

Таблица сводных данных по бюджету времени приведена в структуре учебного плана в Приложении 2.

4.2. Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебный план (УП) определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, подготовки сообщений по отдельным темам дисциплин и профессиональных модулей, составлении тестов, конструировании таблиц, заполнении бланков.

ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

общеобразовательный учебный цикл – ОД;

общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл - ОГСЭ;

математический и общий естественнонаучный учебный цикл– ЕН;

профессиональный учебный цикл– П;

преддипломная практика (преддипломная) – ПДП;

государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на изучение новых учебных дисциплин и профессиональных модулей. Всего на изучение дисциплин общеобразовательного цикла дано 2106 часов (1404 ч. – обязательных аудиторных занятий, 702 ч. – СРС).

На изучение базовых дисциплин учебным планом предусмотрено 845 часов, профильных дисциплин 559 ч. Вариативная часть составляет 648 часов.

Часы вариативной части распределены следующим образом:

Увеличен объем часов на учебные дисциплины:

| Наименование дисциплины | Количество часов |
|--------------------------------------|------------------|
| Финансы, денежное обращение и кредит | 22 |
| Налоги и налогообложение | 38 |
| Основы бухгалтерского учета | 54 |
| Аудит | 24 |
| ИТОГО | 138 |

Добавлены часы по профессиональным модулям в следующем объеме:

| | Наименование дисциплины | Количество часов |
|---------|--|------------------|
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации | 45 |
| П.М. 02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации | 46 |
| П.М. 03 | Проведение расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами | 20 |
| П.М. 04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности | 26 |
| П.М. 05 | Выполнение работ по профессии «Кассир» | 37 |
| | Итого: | 174 |

Введены дисциплины в учебный цикл ППССЗ:

| | Наименование дисциплины | Количество часов |
|------|---|------------------|
| ОГСЭ | Русский язык и культура речи | 58 |
| ОП. | Основы банковского дела | 48 |
| ОП. | Основы страхового дела | 48 |
| ОП. | Экономическая теория | 102 |
| ОП. | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | 60 |
| | Итого: | 316 |

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей, проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть учебного цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: основы философии, история, иностранный язык, физическая культура.

В профессиональном учебном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины безопасность жизнедеятельности.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, поурочно (академический час – 45 мин.). Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный план в бумажном формате представлен в Приложении 2, в электронном виде на сетевых информационных ресурсах техникума.

4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики разработаны преподавателями техникума, согласованы с предметно-цикловой комиссией и утверждены заместителем директора по учебной работе, ответственным за качество.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены в электронном виде в методическом кабинете техникума, на бумажных носителях в учебной документации учебных кабинетов, лабораторий.

5. Контроль и оценка результатов освоения ПССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме (устного опроса, тестирования, письменного экзамена).

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемыми требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов с участием ведущих преподавателей.

Оценочные средства:

- Устный опрос (УО): собеседование (УО-1), зачет (УО-3), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен по дисциплине (Э).
- Технические средства контроля (ТС)
- Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практике.

Формы и процедуры текущего контроля знаний: текущий контроль по дисциплинам и МДК проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными формами, включая компьютерные технологии.

Организация консультаций: ежегодный бюджет времени на консультации распределяется на основании

- письма Минобразования России «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов ОУ СПО» от 29.12.2000 №16-52-138 ин/16-13;
- письма Минобразования России «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в ОУ СПО» от 05.04.99 № 16-52-59ин/16-13;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

Консультации по самостоятельной работе студентов расписанием не регулируются. Проведение консультаций к экзаменам промежуточной аттестации и экзаменам ИГА регулируются расписанием. Форма проведения консультаций – индивидуальная и групповая.

Согласно п.7.9 ФГОС дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях), которые проводятся за счет консультаций.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители работодателей.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов подготовки. ФОС приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

| Результаты (освоенные профессиональные | Основные показатели результатов подготовки | Формы и методы контроля |
|--|--|----------------------------|
|--|--|----------------------------|

| компетенции) | | |
|---|---|--|
| <p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.</p> | <p>Правильность приема первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов.</p> <p>Полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документов.</p> <p>Демонстрация проведения группировки, таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.</p> <p>Демонстрация рациональной организации документооборота в соответствии с разработанной номенклатурой дел.</p> <p>Полнота и точность занесения данных по сгруппированным документам в учетные регистры.</p> <p>Полнота и правильность оформления первичных бухгалтерских документов при передачи в текущий и постоянный архивы.</p> <p>Выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> | <p>Полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Поэтапное конструирование</p> | <p><i>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</i></p> <p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</i></p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом.</p> | <p><i>студента в процессе ролевой игры.</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> |
| <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p> | <p>Правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути.</p> <p>Правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах.</p> <p>Правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.</p> <p>Полнота и точность оформления денежных и кассовых документов.</p> <p>Полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> | <p>Правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов.</p> <p>Правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг.</p> <p>Правильность отражения в учёте материально-производственных</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной</i></p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>запасов.</p> <p>Правильность отражения в учёте затрат на производство и калькуляцию себестоимости.</p> <p>Правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации.</p> <p>Правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов.</p> <p>Правильность отражения в учёте труда и заработной платы.</p> <p>Правильность отражения в учёте финансовых результатов и использования прибыли.</p> <p>Правильность отражения в учёте собственного капитала.</p> <p>Правильность отражения в учёте кредитов и займов.</p> | <p><i>практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 2.1.</p> <p>Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> | <p>Правильно рассчитывать заработную плату сотрудников;</p> <p>правильно определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</p> <p>правильно определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;</p> <p>правильно определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;</p> <p>правильно проводить учет нераспределенной прибыли;</p> <p>правильно проводить учет собственного капитала;</p> <p>правильно проводить учет</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>уставного капитала;</p> <p>правильно проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</p> <p>правильно проводить учет кредитов и займов.</p> | |
| <p>ПК 2.2</p> <p>Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения</p> | <p>Правильно определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p> <p>руководствоваться нормативными документами, грамотно и поэтапно определить регулируемыми порядок проведения инвентаризации имущества;</p> <p>грамотно пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;</p> <p>качественно применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 2.3</p> <p>Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета</p> | <p>точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта;</p> <p>качество проверки правильности проведения инвентаризации;</p> <p>качество проверки соответствия фактического наличия имущества организации данным учета;</p> <p>грамотность отражения результатов инвентаризации в сличительных ведомостях;</p> <p>полнота и своевременность регистрации явлений и операций, не</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных</i></p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>отраженных первичной документацией в момент их совершения;</p> <p>грамотность оценки объектов, не отраженных первичной документацией в момент совершения с ними операций.</p> | <i>домашних работ</i> |
| <p>ПК 2.4</p> <p>Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации</p> | <p>Грамотно отражать в учете выявленных инвентаризационных разниц;</p> <p>грамотно обосновать списания недостач и порчи имущества организации;</p> <p>грамотное подведение итогов по результатам инвентаризации.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 2.4</p> <p>Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p> | <p>Правильное применения различных способов и приемов при проведении обязательств организации;</p> <p>точное и грамотное оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта;</p> <p>качество проведения проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в</i></p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>с данными учета;</p> <p>точное и грамотное выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию с учета.</p> | <p><i>ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> | <p>правильность определения налоговой базы по налогам;</p> <p>правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности.</p> <p>правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ;</p> <p>правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| <p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> | <p>правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных</i></p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <i>домашних работ</i> |
| ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. | правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов. | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. | правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> |
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за | <p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</p> <p>Правильность записи на счетах бухгалтерского учета.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной</i></p> |

| | |
|--|---|
| <p>отчетный период.</p> <p>Полнота, точность и достоверность при определении финансового результата. Демонстрация подсчета отчетности нарастающим итогом.</p> <p>Демонстрация определения финансового результата за отчетный период и отражения его в бухгалтерской отчетности.</p> <p>Выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами.</p> <p>Правильное отражение и оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.</p> <p>Правильный расчет показателей движения и использования основных средств. Грамотное проведение анализа доходов организаций.</p> <p>Демонстрация методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.</p> <p>Правильное определение расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.</p> <p>Демонстрация методики планирования прибыли от реализации. Всестороннее проведение анализа прибыли от продажи продукции.</p> <p>Грамотное проведение анализа ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.</p> <p>Полное отражение и оценка финансовой устойчивости организации.</p> | <p><i>практики</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и</i></p> |
|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| | <p>Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность.</p> <p>Достоверная оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.</p> | <p><i>защиты практических работ</i></p> |
| <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> | <p>Составление сведений по НДС, персонифицированная отчетность.</p> <p>Поэтапная подготовка к составлению отчетности во внебюджетные фонды:</p> <p>фонд социального страхования, в пенсионный фонд.</p> <p>Грамотная работа учащихся при заполнении годового отчета в пенсионный фонд и сдачи годового отчета в налоговые органы.</p> <p>Грамотное составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</p> <p>Грамотное отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>Грамотное внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность</p> | <p><i>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</i></p> <p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе выполнения курсовой работы</i></p> |
| <p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные</p> | <p>Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы гос. Статистики.</p> <p>Правильное закрытие учетных бухгалтерских регистров и перенос данных в бухгалтерскую</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной</i></p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>законодательством сроки.</p> | <p>отчетность.</p> <p>Грамотное составление графика по срокам сдачи отчетности в налоговые органы и во внебюджетные фонды</p> <p>Грамотное освоение новых форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>Грамотное выполнение поручений по перерегистрации организации в государственных органах.</p> <p>Грамотно проводить анализ налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН)</p> <p>Грамотно проводить анализ форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p> | <p><i>практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты курсовых работ</i></p> |
| <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> | <p>Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу</p> <p>Правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов.</p> <p>Правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг.</p> <p>Правильность отражения в учёте материально-производственных запасов.</p> <p>Правильность отражения в учёте затрат на производство и калькулирование себестоимости.</p> <p>Правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации.</p> <p>Правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов.</p> | <p><i>Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик</i></p> <p><i>Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка</i></p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>Правильность отражения в учёте труда и заработной платы.</p> <p>Правильность отражения в учёте финансовых результатов и использования прибыли.</p> <p>Правильность отражения в учёте собственного капитала.</p> <p>Правильность отражения в учёте кредитов и займов.</p> <p>Правильное проведение анализа затрат и информации об имущественном и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p>Демонстрация принципов определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии.</p> <p>Разработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.</p> <p>Расчет совокупную потребность по оборотным средствам.</p> <p>Демонстрация документаций по финансированию капитальных вложений</p> | <p><i>выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных курсовых работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполненных домашних работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики</i></p> |
| <p>ПК5. 1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы</p> | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение порядка ведения кассовых операций; • точность и скорость составления кассовых документов; • качество заполнения первичных документы и обработки их данных для дальнейшей систематизации; | <p><i>Защита практических работ.</i></p> <p><i>Решение и анализ задач;</i></p> <p><i>Решение задач с</i></p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • качество проверки наличия в первичных кассовых документах обязательных реквизитов; • способность принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; • качество проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; • соблюдение порядка наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации | <p><i>использованием программного обеспечения;</i></p> <p><i>Контрольные работы по темам МДК;</i></p> <p><i>Зачеты по учебной практике;</i></p> <p><i>Квалификационный экзамен</i></p> |
| <p>ПК 5.2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу</p> | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение порядка обработки кассовых отчетов; • соблюдение порядка ведения кассовой книги; • качество заполнения кассовой книги; • точность и скорость отражения кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; • соблюдение порядка проведения инвентаризации кассовой наличности. | <p><i>Защита практических работ;</i></p> <p><i>Решение и анализ задач;</i></p> <p><i>Решение задач с использованием программного обеспечения;</i></p> <p><i>Тестирование;</i></p> <p><i>Контрольные работы по темам МДК;</i></p> <p><i>Зачеты по учебной практике;</i></p> <p><i>Квалификационный экзамен</i></p> |
| <p>ПК 5.3. Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность</p> | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение правил передачи денежных средств инкассаторам; • точность и скорость заполнения комплекта документов при инкассации денежных средств; • соблюдение правил работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России; | <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ;</i></p> <p><i>Решение и анализ задач;</i></p> <p><i>Решение задач с использованием программного обеспечения;</i></p> <p><i>Контрольные работы по темам МДК;</i></p> <p><i>Зачеты по учебной</i></p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p><i>практике;</i></p> <p><i>Квалификационный экзамен</i></p> |
|--|--|--|

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели результатов подготовки | Формы и методы контроля |
|---|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | - демонстрация интереса к будущей профессии. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | <i>Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и | - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |

| | | |
|---|---|--|
| личностного развития. | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. | <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i> |

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
|---|---|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 70 ÷ 90 | 4 | хорошо |
| 50 ÷ 70 | 3 | удовлетворительно |
| менее 50 | 2 | неудовлетворительно |

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

Требования к государственной (итоговой) аттестации

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности в части сформированных профессиональных компетенций и готовности выпускника к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями работодателей.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников состоит из аттестационных испытаний:

- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

К выполнению и защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и производственного обучения, успешно прошедшие все предшествующие испытания, предусмотренные учебным планом.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Студент выполняет ВКР по утвержденной теме в соответствии с заданием и планом-графиком под руководством преподавателя, который является его руководителем. В необходимых случаях, кроме руководителя, по специальным вопросам дипломной работы

назначаются консультанты их числа преподавателей или ведущих специалистов в соответствующей области деятельности.

Руководитель составляет задание на ВКР, осуществляет текущее руководство. Текущее руководство ВКР включает систематические консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за выполнением работы в соответствии с планом-графиком, проверку содержания и оформления завершенной работы, подготовки отзыва на нее, периодическое информирования зав.отделением о выполнении графика работы студентом-дипломником.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями цикловой комиссии «Экономических дисциплин». Темы ВКР по возможности должны характеризоваться социальной значимостью, определяться заказами предприятий и организаций, отражать реальные потребности в решении актуальных проблем, иметь практический характер.

Студент может выбрать тему ВКР – из числа предложенных, утвержденных приказом директора техникума или предложить свою тему самостоятельно с обоснованием выбора.

Тема ВКР должна отражать содержание нескольких учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора.

График выполнения ВКР: объем работы разбивается на четыре-пять частей в процентах и указываются сроки предоставления руководителю выполненных частей работы. Даты подведения итогов утверждает заведующий очным отделением до начала ВКР.

На выполнение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится четыре недели календарного времени согласно учебному плану.

Объем ВКР должен составлять не менее 50 страниц печатного текста.

ВКР имеют следующую структуру:

- титульный лист;
- задание;
- аннотация;
- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического обоснования: объект, проблема, цели и задачи работы;
- основная часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- расчетная часть, в которой представлены план выполнения разработанного макета с использованием различных приемов и методов;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложения (таблицы, графики, эскизы);
- доклад;
- презентация или раздаточный материал.

Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. Порядок и условия проведения ГИА определяется Положением об организации ГИА в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум».

Целью ГИА является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) численностью не менее 5 человек.

ГЭК возглавляет Председатель, который организывает и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает объективность и единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается органом исполнительной власти, ведению которого находится Гусиноозерский энергетический техникум.

ГЭК формируется из преподавателей техникума и лиц из сторонних учреждений, в том числе из других учебных заведений, специалистов предприятий, организаций.

Состав членов ГЭК утверждается приказом директора техникума.

Допуск студентов к ГИА объявляется приказом по техникуму.

На заседании ГЭК техникумом предоставляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
- Программа ГИА;
- Приказ директора техникума о допуск студентов к ГИА;
- Приказ директора техникума об утвержденных темах ВКР;
- Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость с указанием среднего балла успеваемости);
- Выпускная дипломная работа;

- Зачетные книжки студентов;
- Протоколы заседаний ГЭК.

Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе и объявляются в день проведения защиты ВКР.

При балле 2 – «неудовлетворительно» - требуется переработка ВКР и повторная защита.

При балле 3 – «удовлетворительно».

При балле 4 – «хорошо».

При балле 5 – «отлично».

При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

Требования к организации и проведению ГИА регламентируются Положением об организации ГИА в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами техникума, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ.

Преподаватели профессионального учебного цикла имеют опыт работы на промышленных предприятиях и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с планом повышения квалификации БРИОП, дистанционно, заочно, очно-заочно и координируется методической службой техникума.

Кадровый состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, соответствует требованиям ФГОС.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППССЗ специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным

фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет. Техническая оснащённость библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания, наличие электронной библиотечной системы IPR books соответствуют нормативным требованиям.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой на одного студента составляет 3,3 экз.

Библиотечный фонд техникума обеспечен печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплексу библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных журналов: «БУХ.1С» бухгалтерский ежемесячник фирмы «1С»; Практический журнал «Помощник бухгалтера».

Состояние библиотечного фонда.

| | Количество наименований | Количество экземпляров | Количество экз./чел. |
|--|----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Общий фонд. | 590 | 5715 | 322 |
| Специальность 080114. Экономика и бухгалтерский учёт(по отраслям) | | | |
| Обязательная учебная литература | | | |
| -общие дисциплины | | | |
| -общепрофессиональные дисциплины | 6 | 6 | |
| -специальные дисциплины | 12 | 12 | |
| Дополнительная литература | 7 | 7 | |
| -общие дисциплины | | | |
| -общепрофессиональные дисциплины | 9 | 9 | |
| -специальные дисциплины | 26 | 26 | |
| Справочная литература | 21 | 21 | |
| | 3 | 3 | |
| Учебная литература общеобразовательного цикла | 16 | 624 | 1,9 |
| Прочая литература (художественная и т.д.) | 176 | 1051 | 3,2 |
| Подписные издания | 34 | По 1 экз. | |

| | | | |
|-------------------------------------|----|----------|--|
| Электронные образовательные ресурсы | 58 | По 1экз. | |
|-------------------------------------|----|----------|--|

В читальном зале библиотеки имеются 4 моноблока для выхода на электронные образовательные ресурсы, а также медиатека

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Реализация ППССЗ предполагает наличие 16 учебных кабинетов, двух лабораторий. Имеется три компьютерных класса, две интерактивных доски, мультимедийное оборудование в каждом учебном кабинете.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ

Таблица 8

| № п/п | Наименование объекта | Площадь (кв. м.) | Перечень оборудования | Перечень недостающего оборудования |
|---|-----------------------------|---------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Специальность Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | | | | |
| Кабинет № 302 | Бухгалтерский учет Аудит | 59,4 | Комплект мебели Компьютер Мультимедиа Экран | |

| | | | | |
|---------------------|---|------|--|------------------------|
| Кабинет № 301- а | Информатика и ИКТ Информационные технологии | 62,8 | Комплект мебели Компьютеры Мультимедиа Экран, интерактивная доска | |
| Кабинет №308 | Статистика ДОУ АФХД | 39 | Комплект мебели Комплект плакатов Компьютер Мультимедиа Экран | |
| Кабинет № 309 | История Обществознание Правоведение | 39 | Комплект мебели Комплект плакатов Компьютер Мультимедиа Экран | |
| Кабинет №106 | Стрелковый тир | | Комплект спортивных снарядов Электронный стрелковый тир. | |
| Кабинет № 100 | Гуманитарные дисциплины | 37 | Комплект мебели Комплект плакатов Компьютер | Мультимедиа Экран |
| Кабинет № 102 | Математика | 60,2 | Компьютер Комплект ученической мебели | Мультимедиа |
| Кабинет № 205 | Химия Биология | 62,4 | Комплект мебели Комплект плакатов Компьютер Мультимедиа Экран | Интерактивная доска |
| Кабинет №203 | Гуманитарные дисциплины | 61,9 | Комплект мебели Комплект плакатов | |

| | | | | |
|-----------------|-----------------------------|-----------|---|--|
| | | | Компьютер Мультимедиа Экран, аудиотехника | |
| Кабинет №304 | Библиотека Читальный зал | 60,3+61,9 | Комплект мебели Библиотечный фонд Компьютер-2 Мультимедиа Экран Моноблок -4 | |
| 2 корпус | Кабинет БЖД | | Комплект мебели, компьютер, необходимое оборудование согласно Приказа МО РФ. | |
| Кабинет №107 | Медицинский кабинет | 21,2 | Согласно САНПиН Кабинет лицензирован | |
| 2 корпус | Спортивный зал | 296,3 | Спортивное снаряжение, снаряды, шведская стенка, тренажеры | |

6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии Кассир»

Техникум располагает собственной базой для практики –учебный кабинет, соответствующий ФГОС, что позволяет студентам приобретать практические навыки на базе имеющихся в техникуме производственных мощностей. Учебно-лабораторная база по направлению подготовки динамично развивается.

По окончании профессионального модуля проводится квалификационный экзамен на присвоение квалификации по профессии Кассир.

6.5. Базы практики

Основными базами практики студентов являются ООО «Дакич», филиал «Гусиноозерская ГРЭС» ОАО «Интер РАО – Электрогенерация», Администрация МО ГС «город Гусиноозерск», Межрайонная ИФНС России №3 по Республике Бурятия,

Военный комиссариат муниципального отдела Республики Бурятия по г. Гусиноозерск, ООО «Гусиноозерская транспортная компания», с которыми у техникума оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в пятом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

**• Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие
общих компетенций выпускников**

На основании Санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия № 03.БЦ.03.110.М.000007.01.13 от 09.01.2013 г. и Заключения Главного Управления МЧС России по Республике Бурятия №301 от 20 марта 2012 года, в целях удовлетворительного обеспечения социально-бытовыми условиями студентов, в образовательном учреждении имеются следующие социальные объекты:

- буфет, общей площадью 62,0 кв.м. Количество посадочных мест -50.

- медицинский пункт (общей площадью 20,1 кв.м.). Кабинет имеет лицензию.

-спортивный зал (общая площадь 296,3 кв.м.), тренажерный зал (общей площадью 12,2 кв.м.), оснащенными 3 тренажерами, 2 спортивные площадки, оснащены гимнастическим инвентарем, диагностическим инструментарием, кабинет преподавателя физкультуры (12,2 кв.м). Имеется электронный стрелковый тир (общая площадь 109,4 кв.м.), хоккейная коробка, футбольное поле.

Для проведения праздничных программ, концертов и других мероприятий в техникуме имеется актовый зал (общей площадью - 105,7 кв.м.), число посадочных мест - 69. Актовый зал оснащен: вокально-инструментальной аппаратурой (электрогитарами, барабанной установкой, синтезатором), светомузыкальным оборудованием, озвучивающий аппаратурой (усилитель, колонки, микрофоны, радиомикрофоны).

Имеется благоустроенное общежитие на 80 мест для проживания студентов. Студенты обеспечиваются стипендией, размер которой устанавливается учредителем. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получают стипендию в размере 570 рублей. Им выплачиваются средства на приобретение одежды, питание, приобретение канцелярских товаров, пособие при выпуске из учебного заведения.

Система воспитания студентов техникума представлена программой «Будущее – это мы», заложенной в Программе развития ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» до 2020 года и следующими подпрограммами:

- Программа профилактики правонарушений среди несовершеннолетних;
- Программа по военно-патриотическому воспитанию;
- Программа по физическому воспитанию;
- Программа по социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников детских домов;
- Программа психолого-педагогического сопровождения студентов ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»;
- Программа психолого-педагогического сопровождения студентов с девиантным поведением;
- Программа адаптации первокурсников в условиях техникума;

- Программа спортивной секции по волейболу;
- Программа спортивной секции по футболу;
- Программа спортивной секции по баскетболу;
- Программа развития Волонтерское движение;
- В техникуме осуществляется студенческое самоуправление это - Студсовет,
- работает Служба примирения

В настоящее время в техникуме работает музей «Трудовой и шахтерской славы» - патриотическое и гражданское воспитание учащихся, студенческая команда КВН «Все из одной розетки», кружок прикладного искусства «Мастерица», молодежное движение «Свежий ветер», что способствует развитию творческих способностей и профессиональных умений учащихся.

Одним из главных направлений воспитательной работы является сохранение традиций техникума. Это направление обеспечивает процесс социализации учащихся в имитационном режиме и призвано осуществлять культурно-ориентированные принципы воспитательной деятельности, которые формируют социальную рефлексию воспитанников. Традиционными в техникуме стали праздники: День знаний; День здоровья; День учителя; День самоуправления; Посвящение в студенты; Декада энергетика; Новогодние шоу-программы; Студенческая весна; Профорientационный концерт «Горжусь профессией своей»;

Встреча с Ветеранами и детьми Великой Отечественной войны; спортивные соревнования

Воспитательная работа в техникуме проводится в соответствии с концепцией воспитательной работы в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум». Концепция воспитательной работы разработана на основе Конституции РФ, требований ФГОС СПО, Закона об образовании, Устава техникума, а также иных локальных актов техникума.

В концепции определяются основные направления, формы и методы воспитательной работы в процессе подготовки специалистов новой формации.

Главной целью воспитательной работы является формирование гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовка студента к профессиональной и общественной деятельности.

Значительная роль в формировании среды техникума принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Имеется необходимое количество информационных стендов в техникуме, которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Рекомендации по формированию учебного плана
- Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, макет рабочей программы дисциплины
- Алгоритм разработки рабочей программы профессионального модуля, макет рабочей программы профессионального модуля

8.4. Порядок организации и проведения практик в ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум» и др.

Аннотации к рабочим программам общеобразовательных дисциплин.

Аннотация к рабочей программе ОУД. 01 Русский язык

- Область применения программы

Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей: совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических; формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой); понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; – осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как

явления национальной культуры; формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

Аннотация к рабочей программе ОУД. 02 Литература

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей: совершенствование общеучебных умений и навыков обучающихся:

Развитие информационных умений и навыков; воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры; развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся; освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе; совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Аннотация к рабочей программе ОУД.03 Иностранный язык (английский)

1. Область применения рабочей программы Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; готовность и способность к непрерывному образованию, включая

самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

Аннотация к рабочей программе ОУД. 04 История

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;

- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;

- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;

- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;

- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну); становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – готовность к служению Отечеству, его защите; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития

исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

Аннотация к рабочей программе ОУД.05 Обществознание

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.
3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

Аннотация к рабочей программе ОУД.06 Естествознание

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и

взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества

от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;

объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды.

смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;

вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира.

Аннотация к рабочей программе ОУД.07 Физическая культура

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов: готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению; сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья; способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике; умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга; владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

Аннотация к рабочей программе ОУД.08 Основы безопасности жизнедеятельности

1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.
3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы —

совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);

- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;

- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психо-активных веществ, в том числе наркотиков;

- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся. Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; – готовность к служению Отечеству, его защите; формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно- следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека; овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

Аннотация к рабочей программе ОУД. 09 Право

1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

✓ использовать необходимые нормативно-правовые документы;

- ✓ защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- ✓ анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Аннотация к рабочей программе ОУД.10 Математика

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.
3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;

- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики; – понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;

Аннотация к рабочей программе ОУД.11 Информатика

1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- осознание своего места в информационном обществе; готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов; использование различных источников

информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет; умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах; умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач.

Аннотация к рабочей программе ОУД. 12 Экономика

1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

функции денег;

банковскую систему;

основные виды налогов;

организационно-правовые формы предпринимательства;

виды рынков;

факторы экономического роста;

причины различий в уровне оплаты труда.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь :

приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ,

российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;

описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;

объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

для получения и оценки экономической информации;

составление семейного бюджета;
оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

Аннотация к рабочей программе УД. 02 География

1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;

- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира; понимание места и роли географии в системе наук; владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем