

	Министерство образования и науки РБ
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
	Учебно-программная документация
	2.5. Учебный процесс
СК-УПД-РК-2.5.-16	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>

Рассмотрено на заседании ЦК  
«экономических дисциплин»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.  
\_\_\_\_\_ Т.Н.Репина  
подпись И.О.Фамилия

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР/  
ответственный за качество  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.  
\_\_\_\_\_ Г.М.Башарова  
подпись И.О.Фамилия

**Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир**

студентов специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Контрольная работа на рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по должности Кассир разработана на основе рабочей программы по профессиональному модулю ПМ 05 и Положения ГБПОУ «ГЭТ» «О рубежном контроле».

**Контрольная работа по рубежному контролю профессионального модуля** является частью рабочей профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по должности Кассир и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы.
2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
3. Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность.

**1.2. Цели и задачи контрольной работы профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

выполнение работ по должности «Кассир»;

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

**уметь:**

применять на практике постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;

заполнять формы кассовых и банковских документов;

соблюдать правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;

соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;

обеспечивать сохранность денежных средств;

получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства или оформлять их для получения безналичным путем в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов;

осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;

вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком;

передавать денежные средства инкассаторам;

составлять кассовую отчетность;

составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые;

осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг предприятия;

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге;

соблюдать трудовое законодательство и правила охраны труда.

**знать:**

постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;

формы кассовых и банковских документов;

правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;

лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;

правила обеспечения сохранности денежных средств;

правила проведения операций с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;

порядок ведения кассовой книги;

правила передачи денежных средств инкассаторам;

порядок составления кассовой отчетности;

порядок наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации;

правила проведения кассовых операций с наличными денежными средствами в иностранной валюте и порядок проведения соответствующих записей в кассовой книге;

трудовое законодательство и правила охраны труда.

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

**Перечень использованных учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

**Основные источники:**

***Учебники и учебные пособия:***

1. Бреславцева Н.А. Организация кассовых операций и налично-денежного обращения / Н.А.Бреславцева, А.В.Калтырина: Учебное пособие.- М.: «Издательство ПРИОР», 2001.-208с.
2. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.И.Гомола, В.Е.Кириллов, С.В.Кириллов. – 5-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 384 с.
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет – 5-е изд. Перераб. И доп. – М.: Инфра – М, 2007. – 717с.
4. Тумасян Р.З. Бухгалтерский учет : учеб.-практ.пособие / Р.Э.Тумасян. 7-е изд., стер.- М.: Издательство «Омега-Л», 2008. – 794с.

**Дополнительные источники:**

***Нормативные документы:***

1. Закон N 129-ФЗ - Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"
2. Закон № 54-ФЗ – Федеральный закон от 14.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»
3. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)
5. Положение Центрального Банка России «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации»: утв. ЦБР 26.03.2007 г. № 302-П (с изменениями и дополнениями)
6. Положение ЦБР № 318-П «О порядке ведения кассовых операций и правил хранения, перевозки и инкассации банкнот и монет Банка России в кредитных организациях на территории РФ» от 24.04.2008г.

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

7. Положение ЦБ РФ №14-п «О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации» от 05.01.1998 г. (с изменениями и дополнениями).
8. Методические указания по ведению бухгалтерского учета (с дополнениями и изменениями)
9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

***Дополнительная литература:***

1. Гвелесиани Т.В. Бухгалтерский учет и отчетность в банках: учеб. пособие / Т.В. Гвелесиани; Гос.ун-т – Высшая школа экономики. – М.: Изд.дом Гос.уе-та – Высшей школы экономики, 2011.-392с.
2. Зонова А.В. Бухгалтерский учет и анализ: учеб. пособие / А.В. Зонова, Л.А.Адамайтис, И.Н. Бачуринская; под ред. А.В.Зоновой.- М. Эксмо, 2009.- 512с.
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. – 6-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006.- 480с.
4. Швецкая В.М., Головкин Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов. – 2-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. – 512 с.

**Интернет-ресурсы:** (Перечень адресов интернет-ресурсов с кратким описанием)

1. [http:// www.buh.ru](http://www.buh.ru) (Бухгалтерские услуги, статьи и обзоры)
2. [http:// www.klerk.ru](http://www.klerk.ru) (Все о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках, 1С и программах автоматизации бухгалтерского учета)
3. [http:// www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru) (Средство массовой информации для бухгалтера)
4. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Консультант+)
5. <http://www.buhonline.ru> (Система Главбух – налогообложение, бухгалтерский учет и отчетность)

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение порядка ведения кассовых операций;</li> <li>– точность и скорость составления кассовых документов;</li> <li>– качество заполнения первичных документы и обработки их данных для дальнейшей систематизации;</li> <li>– качество проверки наличия в первичных кассовых документах обязательных реквизитов;</li> <li>– способность принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;</li> <li>– качество проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li>– соблюдение порядка наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации</li> </ul>	- контрольные работы по темам МДК;
ПК 2. Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение порядка обработки кассовых отчетов;</li> <li>– соблюдение порядка ведения кассовой книги;</li> <li>– качество заполнения кассовой книги;</li> </ul>	- контрольные работы по темам МДК;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		
Экземпляр № _____			

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области выполнения работ по должности Кассир; – оценка эффективности и качества выполнения задач	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области выполнения работ по должности Кассир; – проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков; – оценивание последствий принятых решений	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование программ автоматизации бухгалтерского учета; – корректное использование информационных источников	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.

	Министерство образования и науки РБ		СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»		лист	листов всего
	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>			
Экземпляр № _____				
	для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; – владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения		Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы		Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – выбор и применение методов и способов профессионального самообразования		Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области выполнения работ по должности Кассир		Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.	

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

### ЗАДАНИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ

Данная контрольная работа содержит 2 варианта заданий теоретических знаний и практических умений

#### Вариант 1

1. Назовите основной нормативный документ по учету кассовых операций.
2. На каком счете (субсчетах) учитываются кассовые операции? Их характеристика.
3. Укажите состав имущества, которое может храниться в кассе организации.
4. Как должно быть оборудовано помещение, где хранятся денежные средства.
5. Состав и характеристика документов, по которым оформляется движение денежных средств в кассе.
6. Что понимается под лимитом средств кассы и как он рассчитывается?
7. Что предполагает наличие договора о материальной ответственности, который заключается с материально-ответственным лицом по ведению кассовых операций?
8. На каких работников организации может возлагаться ответственность за сохранность имущества, находящегося в кассе, и его движение?
9. Укажите состав документов, используемых для учета кассовых операций.
10. Назначение журнала регистрации приходных и расходных кассовых ордеров.
11. Назовите документы, необходимые для открытия расчетного счета.
12. Существует ли очередность платежей с расчетного счета?
13. Сколько расчетных счетов имеет право открывать организация?
14. Какими документами оформляются наличные операции по расчетному счету?
15. Укажите назначение и порядок составления объявления на взнос наличными.
16. Чеки на получение наличными, их содержание, правило составления.
17. Какими документами оформляются безналичные расчеты?

**Цель задачи.** Усвоить порядок составления и сдачи отчетов кассира.

**Задание.** Составить и обработать отчеты кассира за периоды с 01.04 по 10.04; с 11.04 по 20.04; с 21.04 по 30.04.; Проверить соответствие остатка на конец каждого отчетного периода и на конец месяца установленному лимиту по кассе.

**Исходные данные.** Приходные и расходные кассовые ордера, составленные операции по кассе за периоды с 01.04 по 10.04 и с 11.04 по 20.04 и с 21.04 по 30.04., приведенные в табл. 1.1 и 1.2 и 1.3, лимит денежных средств составляет 500 рублей.

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

Таблица 1.1

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор.счет	Сумма
1	2	3	4	5
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650

Окончание табл. 1.1

	Министерство образования и науки РБ		СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»		лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>			

1	2	3	4	5
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

Таблица 1.2

Операции по кассе за период 11.04–20.04 текущего года

Дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
12.04	258	Получено от Коваленко Ф.Т. в погашение числящейся за ним дебиторской задолженности		126
13.04	259	Поступило от Смирнова Р.И. за реализованный ему инвентарный объект		7650
13.04	414	Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы		2000
13.04	415	По квитанции № 138048 внесена полученная сумма на расчетный счет		6000
14.04	260	Получено с расчетного счета по чеку № 372514 на выплату отпускных		6000
14.04	416	По платежной ведомости № 60 выданы отпускные		6000

	Министерство образования и науки РБ		СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»		лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>			

20.07	261	Получено от Рунова К.И. за реализованные материальные ценности		45000
20.04	417	По квитанции № 138049 внесено на расчетный счет		44790

Таблица 1.3 - Операции по кассе за период 21.04–30.04

Дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
1	2	3	4	5
21.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400
21.04	416	По платежным ведомостям № 63–65 выдан аванс работникам организации за первую половину апреля		22400
22.04	263	Получено с расчетного счета по чеку № 372516 на операционные расходы		2000

Окончание табл. 1.3

1	2	3	4	5
22.04	417	Выдана Терещенко А.В. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 109		1426
26.04	264	Погашение задолженности по вкладу в уставный капитал работниками организации		1360
27.04	418	Выдано Соболевой О.С. в подотчет на хозяйственные расходы		900
28.04	265	Выявлены излишки в кассе по результатам инвентаризации		175
29.04	266	Поступил штраф от ООО «Брест» за несвоевременную поставку материалов		1400
29.04	419	По квитанции № 138050 внесено на расчетный счет		2800

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

## Контрольные вопросы по теме «Кассовые операции»

### Вариант 2

1. Когда остаток на конец дня может превышать установленный лимит?
2. Как готовится к работе кассовая книга?
3. Отчет кассира, порядок его составления.
4. Основные отличия КО1 от КО2.
5. Инвентаризация кассы, ее виды, порядок проведения и документальное оформление.
6. На каких счетах отражаются недостачи и излишки, выявленные в результате инвентаризации кассы?
7. На кого возлагается ответственность за правильность ведения кассовых операций?
8. В чем заключается контроль за правильностью ведения кассовых операций, который осуществляет банк, обслуживающий данную организацию?
9. Как определить правильность целевого использования денежных средств?
10. Укажите назначение и порядок применения платежных поручений.
11. Какие операции оформляются платежными требованиями?
12. Сфера применения чеков, их характеристика.
13. Как рассчитывается остаток по расчетному счету на конец месяца?
14. Подготовка рабочего места кассира
15. Какие условия хранения драгоценных материалов предлагает банк?
16. Когда используется авизо?
17. Чем отличается платежное поручение от платежного требования?

**Цель задачи.** Усвоить порядок составления и сдачи отчетов кассира.

**Задание.** Составить и обработать отчеты кассира за периоды с 01.04 по 10.04; с 11.04 по 20.04; с 21.04 по 30.04.; Проверить соответствие остатка на конец каждого отчетного периода и на конец месяца установленному лимиту по кассе.

**Исходные данные.** Приходные и расходные кассовые ордера, составленные операции по кассе за периоды с 01.04 по 10.04 и с 11.04 по 20.04 и с 21.04 по 30.04., приведенные в табл. 1.1. и 1.2 и 1.3, лимит денежных средств составляет 500 рублей.

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Таблица 1.1

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
1	2	3	4	5
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650

Окончание табл. 1.1

1	2	3	4	5
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300

	Министерство образования и науки РБ		СК - УПД-ПК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»		лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>			

07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

Таблица 1.2

Операции по кассе за период 11.04–20.04 текущего года

Дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
12.04	258	Получено от Коваленко Ф.Т. в погашение числящейся за ним дебиторской задолженности		126
13.04	259	Поступило от Смирнова Р.И. за реализованный ему инвентарный объект		7650
13.04	414	Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы		2000
13.04	415	По квитанции № 138048 внесена полученная сумма на расчетный счет		6000
14.04	260	Получено с расчетного счета по чеку № 372514 на выплату отпускных		6000
14.04	416	По платежной ведомости № 60 выданы отпускные		6000
20.07	261	Получено от Рунова К.И. за реализованные материальные ценности		45000
20.04	417	По квитанции № 138049 внесено на расчетный счет		44790

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

Таблица 1.3

Операции по кассе за период 21.04–30.04

Дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
1	2	3	4	5
21.04	262	По № 372515 получено с расчетного счета для выплаты аванса в счет заработной платы за первую половину апреля		22400
21.04	416	По платежным ведомостям № 63–65 выдан аванс работникам организации за первую половину апреля		22400
22.04	263	Получено с расчетного счета по чеку № 372516 на операционные расходы		2000

Окончание табл. 1.3

1	2	3	4	5
22.04	417	Выдана Терещенко А.В. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 109		1426
26.04	264	Погашение задолженности по вкладу в уставный капитал работниками организации		1360
27.04	418	Выдано Соболевой О.С. в подотчет на хозяйственные расходы		900
28.04	265	Выявлены излишки в кассе по результатам инвентаризации		175
29.04	266	Поступил штраф от ООО «Брест» за несвоевременную поставку материалов		1400
29.04	419	По квитанции № 138050 внесено на расчетный счет		2800

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		
Экземпляр № _____			

Образец листа кассового отчета

**Кассовый отчет по кассе предприятия на апрель 2016 года**

№п/п	Дата	№ доку-мента	Сумма	№п/п	Дата	№ доку-мента	Сумма
<b>Сальдо на 01.04</b>							
<b>1.</b>	<b>01.04</b>	<b>12</b>	<b>750-00</b>	<b>1.</b>	<b>01.04</b>	<b>132</b>	<b>842-70</b>
<b>2.</b>				<b>2.</b>			
<b>итого</b>				<b>Итого</b>			
<b>Сальдо на 11.04</b>				<b>Сальдо на 10.04</b>			
<b>1.</b>	<b>11.04</b>			<b>1.</b>			
<b>2.</b>				<b>2.</b>			
<b>Итого</b>				<b>Итого</b>			
<b>Сальдо на 21.04</b>				<b>Сальдо на 20.04</b>			
<b>1.</b>				<b>1.</b>			
<b>2.</b>				<b>2.</b>			
<b>Итого</b>				<b>итого</b>			
				<b>Сальдо на 30.4</b>			

Кассир \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

	Министерство образования и науки РБ	СК - УПД-РК-2.5.-16	
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»	лист	листов всего
Экземпляр № _____	Рубежный контроль профессионального модуля Выполнение работ по профессии кассир Специальность <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		

**Оценочная ведомость на контрольную работу  
по ПМ 05 «Выполнение работ по рабочей профессии Кассир»**

№ п/п	Ф.И.О. студента	№ варианта	Набранные баллы за выполнение заданий		Средняя оценка	Самооценка	Итоговая оценка
			Вопросы	Кассовый Отчет			
1.	Березовская К.						
2.	Васильева Г.						
3.	Викулина А.						
4.	Волошина Е.						
5.	Гармажапова Е.						
6.	Григорьева Е.						
7.	Давыдова Д.						
8.	Егупова Е.						
9.	Ермолина И.						
10.	Иванова Т.						
11.	Кабашная Е.						
12.	Кирикова В.						
13.	Кульпанова Е.						
14.	Мирошниченко Г.						
15.	Новикова А.						
16.	Павлова М.						
17.	Плетнев Д.						
18.	Попова Н.						
19.	Раджабалиева И.						
20.	Рачкова О.						
21.	Ткачева А.						
22.	Цыденов А.						
23.	Янькова А.						

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_