

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБПОУ «Гусиноозерский энергетический техникум»
	Плановая документация
	2.4.Методическая и исследовательская деятельность
СК-ПД-МР-2.4.-19	План методической работы ГБПОУ «ГЭТ»

РАССМОТРЕНО

На заседании Методического совета

Протокол № 1

от «3» сентября 2019 г

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

подпись

Т.В.Славко
И.О. Фамилия

«__» _____ 2019 г.

П л а н м е т о д и ч е с к о й р а б о т ы Г Б П О У « Г Э Т »
н а 2 0 1 9 – 2 0 2 0 у ч е б н ы й г о д

Гусиноозерск, 2019

Единая методическая тема педагогического коллектива техникума в 2019-2020 учебном году: Совершенствование образовательного процесса и развитие профессиональной компетентности педагогов как фактор повышения качества профессионального образования в условиях реализации новых ФГОС СПО, внедрения профессиональных стандартов, в том числе требований стандартов World Skills».

Выбор темы обусловлен переходом к реализации ФГОС СПО нового поколения, а также необходимостью в подготовке личности нового педагога, способного сочетать фундаментальность базовых знаний с инновационным мышлением, практико-ориентированным подходом к организации учебного процесса.

Цели методической работы:

Способствовать формированию и развитию профессиональной компетентности педагогов, развитию творческого потенциала педагогического коллектива, его способности и готовности к инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС СПО, обеспечивающих подготовку практико-ориентированных, конкурентоспособных специалистов.

Задачи методической работы:

1. Создание оптимальных условий для формирования профессиональной компетентности педагогов, их саморазвития и самообразования.
2. Всестороннее изучение и анализ деятельности педагогов, выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение современных образовательных технологий.
3. Реализация единой методической темы, направленной на повышение показателей качества реализации ФГОС СПО.
4. Совершенствование методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ, в том числе путем участия в конкурсных, грантовых программах.
5. Развитие системы сетевого взаимодействия с предприятиями и организациями на взаимовыгодных условиях.

6. Организация и управление исследовательской деятельностью обучающихся и педагогов.

7. Совершенствование механизмов контрольно-управляющей деятельности методической службы. Внедрение инновационных форм методической работы, обобщение и распространения лучшего опыта работы.

8. Разработка и издание учебно-методических материалов педагогических работников техникума.

9. Организация школы передового педагогического опыта. Повышение квалификации педагогических работников.

Основные мероприятия:

№	Содержание работ и мероприятий	Предполагаемый результат	Сроки проведения	Ответственные лица
Организационная работа				
1	Организация работы педагогического коллектива над единой методической темой	Внедрение в образовательный процесс инновационных педтехнологий для повышения качества подготовки обучающихся в процессе реализации ФГОС СПО и ТОП 50	В течение учебного года	зам. директора по УР руководители структурных подразделений
2	Совершенствование нормативно-правовой базы по ОПОП ППССЗ и ППКРС в соответствии с ФГОС СПО и ТОП-50; Систематизация ОПОП по ФГОС СПО; Корректировка рабочих программ по УД, ПМ и ПП	Создание единой нормативно-правовой базы по реализации ОПОП ППССЗ и ППКРС в соответствии с ФГОС СПО и ТОП-50, создание электронного банка данных по реализуемым программам СПО	В течение учебного года сентябрь	зам. директора по УР руководители структурных подразделений, председатели ПЦК
3	Организация работы Методического совета техникума: Разработка и утверждение плана работы МС; Организация и проведение заседаний МС; Работа по повышению качественной составляющей педагогической деятельности	План работы МС; Проведение заседаний МС: Организационное заседание Тематические заседания Обсуждение результатов внедрения в образовательный процесс новых технологий; Анализ результатов участия в республиканских олимпиадах и конкурсах; Анализ результатов проведения открытых недель, декад ПЦК Анализ результативности педагогической деятельности коллектива	Сентябрь Сентябрь По плану работы МС	пред.МС, заместитель директора по УР, руководители структурных подразделений, председатели ПЦК

4	Организация работы методического кабинета: Разработка и утверждение плана работы; Организация консультаций преподавателей; Активизация работы преподавателей по разработке методических материалов; Организация и проведение методических мероприятий	План работы методического кабинета консультативная помощь преподавателям при разработке УПД и УМД; Обновление и пополнение базы информационно-методических материалов; разработок и рекомендаций	сентябрь октябрь в течение учебного года в течение учебного года	заведующий методическим кабинетом методист
5	Республиканская олимпиада по биологии	Организация и проведение на базе техникума Республиканской олимпиады по биологии	апрель	администрация техникума
6	Республиканская дистанционная олимпиада по профессии Машинист дорожных и строит. машин	Организация и проведение на базе техникума Республиканской олимпиады	апрель	администрация техникума
7	Республиканская НПК ««Энергетика: вчера, сегодня, завтра»	Организация и проведение на базе техникума Республиканской НПК	декабрь	администрация техникума
Методическая работа				
8	Организация работы предметно-цикловых комиссий: Разработка, рассмотрение и утверждение планов работы ПЦК; Организация целенаправленной работы по учебному, учебно-методическому обеспечению УД и ПМ; Организация методработы преподавателя; Организация взаимопосещений уроков; Мониторинг результативности работы педагогов;	Планы работы ПЦК; Рассмотрение РП и КТП преподавателей; Обеспечение повышения качества профессиональной подготовки обучающихся в пределах циклов УД и ПМ; Активизация участия членов ПЦК в методических мероприятиях, проведении открытых уроков и мероприятий; Повышение квалификации и профмастерства; Анализ педагогической деятельности членов ПЦК; Обмен пед.опытом	Сентябрь В течение учебного года По плану работы ПЦК Декабрь Июнь	председатели ПЦК

	Организация наставничества;		По итогам мероприятия	
9	Организация работы школы педагогического мастерства: Разработка и утверждение плана работы; Организация занятий, семинаров; Ознакомление с современными технологиями обучения; Содействие самообразованию педагогов; Создание условий для профессиональной адаптации начинающим педагогам; Создание условий для повышения качества образования;	План работы школы педагогического мастерства; Проведение занятий; Диагностика педагогических затруднений; Создание условий для профессионального и личностного роста; Повышение методической и интеллектуальной культуры преподавателя; Повышение правовой грамотности в области образования; Обобщение педагогического опыта	Сентябрь По плану работы школы В течение учебного года	заведующий методкабинетом, председатели ПЦК
10	Организация и проведение Открытых недель, Тематических декад ПЦК: -открытые уроки -открытые внеклассные мероприятия -мастер-классы	ПЦК цикла ОГСЭ ПЦК цикла МЕН ПЦК профцикла 38.02.01 ПЦК профцикла 13.02.03 ПЦК профцикла 13.02.01 ПЦК преподавателей и мастеров ПО; Повышение педмастерства; Обмен педагогическим опытом; повышение квалификации и профмастерства педагогов; Развитие у обучающихся интереса к приобретаемой профессии, выбранной специальности и формирование положительной мотивации.	По плану работы ПЦК	заведующий методкабинетом, председатели ПЦК
11	Организация и проведение внутренних предметных олимпиад, конкурсов, конференций	Проведение внутренних предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, научно-практических конференций, Обеспечение сотрудничества обучающихся и преподавателей в процессе подготовки к мероприятиям; укрепление авторитета педагога, формирование	По графику проведения олимпиад на 2019-2020 уч.г.	заведующий методкабинетом, заведующие отделениями, заведующий практическим обучением, председатели ПЦК

		интереса процессу обучения в целом; Развитие внеаудиторной деятельности.		
12	Организация участия обучающихся и преподавателей в республиканских олимпиадах, конкурсах, семинарах, конференциях, мероприятиях в рамках сетевого взаимодействия	Стимулирование позитивного отношения к процессу обучения, развитие интереса к изучаемым предметам, активизация сотрудничества обучающихся и преподавателей активизация активности, инициативности и самостоятельности обучающихся; стремления к самосовершенствованию, саморазвитию, непрерывному творческому поиску; Формирование и укрепление положительного имиджа техникума.	По плану работы Совета директоров ПОО СПО РБ, По плану работы республиканских МО;	заместитель директора по УР, заведующий методкабинетом, председатели ПЦК
13	Содействие и организация участия обучающихся в региональном чемпионате WSR в 2019- 2020 г.	Популяризация Международного движения WSR Молодые профессионалы среди обучающихся; Организация электромонтажной лаборатории в соответствии с требованиями WSR, Участие в конкурсных проектах	В течение учебного года	администрация техникума, председатели ПЦК, руководители структурных подразделений
14	Проведение конкурса профессионального мастерства «Самый класный класный»	Обобщение педагогического опыта по направлению воспитательной работы; Систематизация информации о проф. достижениях преподавателей; Трансляция передового опыта работы	Апрель	администрация техникума, руководители структурных подразделений
15	Информирование о достижениях в области педагогики	Обзор информации о новых научно-педагогических достижениях, новых педагогических технологиях, обмен опытом работы	В течение учебного года По плану Школы педагогического мастерства	заведующий методкабинетом, заведующий библиотекой
16	Повышение информационной культуры преподавательского состава	Активизация и мониторинг использования электронного информационного ресурса IPRbooks	В течение учебного года	заведующий библиотекой
17	Оказание методической помощи преподавателям в решении проблем, связанных с организацией образовательного процесса	Консультативная помощь; индивидуальная работа с преподавателями; Организация занятий школы педагогического масерства	По плану работы методкабинета	заведующий методкабинетом, председатели ПЦК
18	Осуществление контроля организации	Рассмотрение, утверждение УПД, УМД;	Сентябрь	заместитель директора по УР

	УМР преподавателей: Соблюдение правил внутреннего распорядка; Соблюдение основных положений при проведении учебных занятий и ПО; проведение инструктивных совещаний; Смотр УМК и работы кабинетов.	Мониторинг состояния, качества разработки и составления УПД, УМД преподавателями; Уровень качества формирования УМК.	По графику внутритехникумовского контроля	руководители структурных подразделений, председатели ПЦК
19	Контроль качества составления поурочного планирования и подготовки преподавателей к учебным занятиям, контроль качества проведения учебных занятий	Проверка готовности преподавателей к учебным занятиям; Посещение учебных занятий членами администрации техникума; Анализ поурочного планирования	По графику внутритехникумовского контроля	руководители структурных подразделений Председатели ПЦК
20	Контроль взаимопосещений учебных занятий	Анализ посещенных занятий; Активизация обмена педагогическим опытом	По плану работы ПЦК	председатели ПЦК, зав.МК
21	Методический день	Анализ посещенных занятий и мероприятий; Активизация обмена педагогическим опытом	Март	председатели ПЦК, зав.МК
22	Олимпиада по профессии Автомеханик	Организация и проведение дистанционной олимпиады	Апрель	администрация председатель ПЦК мастеров п/о методист
Повышение квалификации				
23	Выполнение части перспективного плана подготовки, переподготовки и повышения квалификации пед.кадров на период 2018-2019 уч.г.	Организация обучения на курсах ПК, подготовки, переподготовки; Повышение квалификации и переподготовка пед.работников; Обеспечение прохождения переподготовки преподавателями, образование которых не соответствует профессиональным стандартам;	По плану подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.	заведующий методкабинетом инспектор отдела кадров
24	Повышение правовой грамотности преподавателей	Организация занятий по изучению ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с изменениями	В течение учебного года	заведующий методкабинетом
25	Содействие участию преподавательского и руководящего состава в вебинарах, онлайн-тестированиях,	Формирование у педагогических работников потребности самообразования, саморазвития, самосовершенствования	В течение учебного года, в соответствии с	заведующий методкабинетом

	олимпиадах и проофессион.конкурсах		информацион- ными письмами	
26	Организация наставничества молодых преподавателей и мастеров п/о	Обмен педагогическим опытом	В течение учебного года	председатели ПЦК, рук.структурных подразделений
Организация научно-исследовательской и экспериментальной деятельности				
27	Утверждение тем исследовательских работ преподавателей; Организация контроля за соблюдением положения по исследовательской деятельности;	Утверждение тем исследовательских и экспериментальных работ на заседании МС; Оказание методической помощи при разработке НИР;	По плану работы ПЦК; По плану работы МС В течение года	зав.методкабин.
28	Организация и проведение научно-практической конференции среди преподавателей техникума;	Обобщение педагогического опыта; Совершенствование педагогического мастерства и профессионализма.	Март	заместитель директора по УР. зав.методкабин.
29	Организация проведения круглого стола по вопросам взаимодействия и сотрудничества образовательного учреждения и работодателей	Активизация ГЧП, Организация производственной практики на предприятиях ГЧП	Октябрь	заместитель директора по УР, зав.методкабин. заведующий практическим обучением
30	Содействие участию обучающихся и преподавателей в конференциях республиканского уровня	Активизация сотрудничества преподавателей и обучающихся в процессе подготовки, углубленное изучение доп. материалов.	По плану работы Совета директоров ПОО СПО РБ	председатели ПЦК

Исп.Заведующий методическим кабинетом _____ Л.В.Белых

