

СОГЛАСОВАНЫ  
Распоряжением Министерства  
имущественных и земельных  
отношений Республики Бурятия

от « 29 » 02 2016 г.  
№ 04-01-04-89/16

М.П.



УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом Министерства образования и  
науки Республики Бурятия

от « 29 » 02 2016 г.  
№ 385

М.П.



## Изменения в Устав

Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения

**«Гусиноозерский энергетический техникум»**

Республика Бурятия  
Селенгинский район  
г. Гусиноозерск  
2016 год

Внести в Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гусиноозерский энергетический техникум», утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 02 июля 2015г. № 1626, согласованный распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Республики Бурятия от 01 июля 2015г. № 04-01-04-494, следующие изменения:

1. В Разделе 6 «Управление Учреждением»:

1.1 Пункт 6.5 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) Попечительский совет.»

1.2 Дополнить пунктом 6.17. следующего содержания:

«6.17. Попечительский совет является коллегиальным органом управления Учреждения и создается для содействия в достижении целей Учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального и дополнительного образования, а также для оказания финансовой помощи в осуществлении основной деятельности, сохранения и развития учебно-материальной базы Учреждения, содействия в обеспечении его конкурентоспособности на отечественном и международных рынках образовательных услуг.

Попечительский совет может создавать фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи Учреждению в осуществлении его уставной деятельности, сохранения и развития материально-технической базы Учреждения.

Заседания Попечительского совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.17.1. Порядок формирования Попечительского совета:

Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, секретаря, участников образовательного процесса, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей общественных и благотворительных организаций, а также иных лиц, заинтересованных в

совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Попечительский совет формируется на основе письменных заявлений.

Попечительский совет избирается сроком на 3 года.

6.17.2. К основным задачам Попечительского совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- 1) всесторонняя помощь, поддержка и содействие Учреждению во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;
- 2) стимулирование и пропаганда деятельности Учреждения, правовая защита и поддержка студентов и работников;
- 3) реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников Учреждения.

6.17.3. Попечительский совет Учреждения в рамках деятельности:

- 1) содействует развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания студентов, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- 2) участвует в научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ Учреждения по развитию образования;
- 3) поддерживает развитие учебно-исследовательской и инновационной деятельности, формирование и развитие научного потенциала Учреждения;
- 4) содействует организации производственной и преддипломной практики студентов;
- 5) оказывает содействие в трудоустройстве выпускников Учреждения;
- 6) оказывает помощь в организации конкурсов, соревнований и других массовых внеурочных мероприятий, информационной, общественной и выставочной деятельности;
- 7) ведет пропаганду результатов образовательной, воспитательной производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников, обучающихся и выпускников Учреждения;

8) организует встречи с квалифицированными специалистами различного уровня (юристами, медиками и т.п.);

9) оказывает помощь в развитии сотрудничества Учреждения с другими образовательными учреждениями;

10) содействует обеспечению охраны жизни и здоровья студентов, сохранению имущества, инвентаря;

11) взаимодействует с родительским комитетом Учреждения;

12) оказывает содействие в укреплении и совершенствовании финансовой, материально-технической и информационной базы Учреждения, благоустройстве помещений и территорий Учреждения, оборудовании учебных кабинетов, мастерских, приобретении учебных пособий, учебной литературы и технических средств обучения, включая вычислительную технику;

13) привлекает денежные средства и материальную помощь на безвозмездной основе в Учреждение;

14) принимает решение о расходовании средств добровольных пожертвований только в соответствии с Планом расходования добровольных пожертвований на текущий учебный год, утвержденным на ежегодном родительском собрании Учреждения;

15) публикует отчет о расходовании пожертвований за предыдущий учебный год на сайте Учреждения не позднее 1 сентября текущего года;

16) озвучивает отчет о расходовании пожертвований на ежегодном родительском собрании Учреждения.

17) рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета;

6.17.4 Средства Попечительского совета формируются за счет взносов добровольных пожертвований физических и юридических лиц на развитие материально-технической базы, на создание оптимальных условий для учебы, труда, быта и внедрению эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, средств обучения, а также поддержка научно-

исследовательской, творческой работы образовательного Учреждения, в соответствии с планом расходования средств добровольных пожертвований.

Об использовании средств Попечительский совет регулярно информирует общее родительское собрание и администрацию Учреждения.

Прием добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется в безналичной форме на основе договоров, заключенных с физическими и юридическими лицами. Учет и использование денежных средств и материальных ценностей осуществляет бухгалтерия Учреждения в соответствии с решением Попечительского совета.

В течение учебного года имущество, поступившее или приобретенное за счет пожертвований от физических или юридических лиц передается для постановки на учет в бухгалтерию Учреждения.».

2. В разделе 8 «Филиалы и представительства Учреждения» пункт 8.6 исключить.



