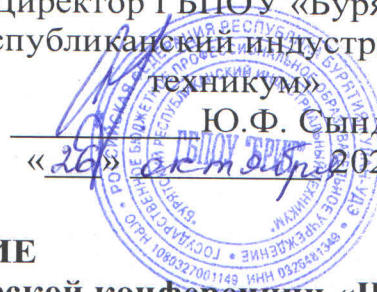


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Бурятский
республиканский индустриальный
техникум»

Ю.Ф. Сындеева

«26» октября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Межрегиональной научно-практической конференции «Шаг в профессию» среди обучающихся и педагогических работников профессиональных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Межрегиональная научно-практическая конференция (далее – Конференция) «Шаг в профессию» среди обучающихся и педагогических работников профессиональных образовательных организаций проводится государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Бурятский республиканский индустриальный техникум (далее – ГБПОУ «БРИТ»).

1.2. Конференция является традиционной формой привлечения обучающихся к исследовательской деятельности, расширения их кругозора, приобретения ими исследовательских навыков и обеспечения высокого качества профессиональной подготовки, а также проводится с целью повышения профессиональной, информационной и коммуникативной компетенций преподавателей.

1.3. Конференция представляет собой обмен мнениями, идеями и направлена на выявление интеллектуальных и творческих способностей обучающихся и педагогических работников, формирование у них интереса к исследовательской работе, навыков публичного выступления, умения защищать свои гипотезы и решать практические задачи.

1.4. Цель Конференции: обмен опытом между участниками Конференции.

1.5. Задачи Конференции:

- для педагогических работников: выявление, обобщение достижений и проблем профессионального образования; совершенствование методического и профессионального мастерства, развитие творческой инициативы;

- для обучающихся: развитие интеллектуального и творческого потенциала студентов; мотивация к формированию профессиональных компетенций; совершенствование исследовательских умений и навыков.

2. Направления работы (секции) Конференции

2.1. Секции для обучающихся

2.1.1. Общеобразовательных дисциплин

2.1.2. Технических дисциплин

2.1.3. Социально-экономических дисциплин

Тематика исследовательских работ обучающихся должна быть связана с будущей профессией/специальностью самого обучающегося.

2.2. Секции для педагогических работников

2.2.1. «Роль профессионального образования в развитии экономики РФ»

2.2.2. «Применение дистанционного обучения в СПО — проблемы и пути решения».

3 Участники Конференции

3.1. Участники Конференции - обучающиеся и педагогические работники профессиональных образовательных организаций.

3.2. На Конференцию могут быть представлены индивидуальные и коллективные работы обучающихся и педагогических работников.

3.3. Форма участия в Конференции – заочная.

3.4. От образовательной организации могут быть представлены несколько работ.

4 Порядок организации и проведения

4.1. Участники представляют в адрес Организационного комитета Конференции заявку на участие, тезисы для публикации сборника в срок до 20 ноября 2020 года. Заявки должны быть поданы в электронном виде по электронной почте на адрес: seu03@ya.ru . Контакты координатора Конференции: 8(951)630-35-09 Собенникова Екатерина Юрьевна

4.2. Заявка на участие обучающихся + материалы для публикации (Фамилия_студент.docx) Приложение 1

Заявка на участие педагогических работников + материалы (Фамилия ИО_преподаватель/мастер п/о.docx) – Приложение 2

4.3. Работы (доклады) не рецензируются и не возвращаются.

4.4. Грамоты, сертификаты и сборник Конференции оформляются только в электронном виде.

4.5. Участие в конференции бесплатное.

5 Критерии оценки работ педагогических работников

Жюри оценивает каждую работу по следующим критериям:

- соответствие содержания сформулированной теме;
- актуальность темы;
- анализ данных из практического опыта (количественные и качественные показатели)
- логика изложения, убедительность аргументации;
- оригинальность, творческий подход к выполнению представленной работы;
- практическая направленность.

6 Критерии оценки работ обучающихся

Жюри оценивает каждую работу по следующим критериям:

- соответствие содержания сформулированной теме;
- актуальность темы;
- исследовательский характер работы;
- практическая направленность;
- логика изложения, убедительность аргументации;
- оригинальность, творческий подход к выполнению представленной работы;

7 Основные правила к содержанию и оформлению тезисов для публикаций

Содержание тезисов должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер.

7.1. Доклад должен содержать: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (могут отсутствовать).

7.2. Введение должно включать в себя формулировку проблемы, отражать актуальность и новизну темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы и т.д.

7.2.1. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную автором, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных и предлагаемых методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

7.2.2. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направлений дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

7.2.3. В список источников заносятся публикации, исследования и литература, использованные автором.

7.2.4. Тезис может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

7.3. Оформление работы:

- работа должна быть выполнена в электронном виде;
- формат А 4;
- поля: обычное;
- шрифт TimesNewRoman;
- размер – 12;
- интервал – одинарный;
- объем работы не более 5 страниц;
- обязательными элементами являются сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, образовательная организация) и руководителе (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень (при наличии));
- приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада на них должны содержаться ссылки;
- список литературы оформляется в алфавитном порядке.

8 Подведение итогов Конференции

8.1. По результатам Конференции Организационным комитетом готовится Сборник материалов в электронном виде и рассылается на электронные почты участников, указанные в заявке.

8.2. Участникам конференции каждой секции высылаются сертификаты, руководителям - благодарственные письма. Победители (I, II, III места, номинации) награждаются грамотами.

8.3. Итоги Конференции и списки победителей и номинантов будут размещены на сайте Техникума: <https://brit-03.ru/>

**Заявка
на участие в Конференции «Шаг в профессию»
среди обучающихся и педагогических работников профессиональных
образовательных организаций**

Наименование образовательной организации (полностью)	
ФИО участника(-ов) (полностью)	
Код и название специальности или профессии по которому обучается участник(-и)	
Курс обучения	
ФИО руководителя(-ей) (полностью), должность, ученая степень (при наличии)	
Направление работы (секции) Конференции	
Тема работы	
Публикация (да, нет)	
Телефон участника	
Телефон руководителя	
Адрес электронной почты для отправки сборника (при согласии на публикацию работы)	

**Заявка
на участие в Конференции «Шаг в профессию»
среди обучающихся и педагогических работников профессиональных
образовательных организаций**

Наименование образовательной организации (полностью)	
ФИО участника(-ов) (полностью)	
Должность	
Тема доклада/статьи	
Направление работы (секции) Конференции	
Публикация (да, нет)	
Контактный телефон	
E-mail	